

Cirkulære om

**OVERENSKOMST FOR
NEUROFYSIOLOGIASSISTENTER OG
NEUROFYSIOLOGIASSISTENTELEVER
I STATEN**

INDHOLD**Side****CIRKULÆRE**

Almindelige bemærkninger	3
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	4

OVERENSKOMST

§ 1. Overenskomstens område	2
---------------------------------------	---

Månedslønnede

§ 2. Løn (neurofysiologiassistenter)	2
§ 3. Løn (neurofysiologiassistentelever)	3
§ 4. Lønanciennitet	4
§ 5. Pension	4
§ 6. Lønudbetaling	5
§ 7. Midlertidig tjeneste i højere stilling	5
§ 8. Tjenestedragt	5
§ 9. Arbejdstid	5
§ 10. Konvertering til årligt ulempetillæg	9
§ 11. Sygdom	9
§ 12. Fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel og adoption	9
§ 13. Værnepligt	9
§ 14. Efterløn	9
§ 15. Tjenestefrihed	10

§ 16. Opsigelse	10
---------------------------	----

Timelønnede

§ 17. Løn	11
§ 18. Lønanciennitet	11
§ 19. Arbejdstid mv.	11
§ 20. Tjenestedragt	12
§ 21. Opsigelse, sygdom, frihed mv.	12

Fællesbestemmelser

§ 22. Ferie	13
§ 23. Ansættelsesbrev	13
§ 24. Ansættelses- og arbejdsløshedsforsikringsforhold	13
§ 25. Overgangsbestemmelser	14
§ 26. Ikrafttræden	14
§ 27. Opsigelse af overenskomsten	14

BILAG

Protokollat vedrørende tjeneste på 1. maj, grundlovsdag, juleaftens- og nytårsaftensdag	17
--	----

CIRKULÆRE OM OVERENSKOMST FOR NEUROFYSIOLOGIASSISTENTER OG NEUROFYSIOLOGIASSISTENTELEVER I STATEN

Finansministeriet og Forbundet af Offentligt Ansatte har indgået vedlagte overenskomst af 2. august 1994, der træder i stedet for overenskomst af 2. oktober 1991.

Ændringer i forhold til den hidtidige overenskomst er markeret med streg i margenen.

Ud over at henvise til overenskomstens bestemmelser kan særligt fremhæves følgende:

Almindelige bemærkninger

Med hensyn til **lønfradrag/-beregning** gælder de for tjenestemænd fastsatte regler om lønfradrag/-beregning, for tiden cirkulære af 24. maj 1985 (LP. nr. 029/85).

I tilfælde af **udstationering til Færøerne eller Grønland** anvendes de i overenskomsten gældende bestemmelser.

Der kan ydes tillæg i henhold til Finansministeriets cirkulære af 7. april 1993 om **lokalløn og chefløn**.

De ansatte er omfattet af aftale mellem Finansministeriet og CFU om **tillidsrepræsentanter** for ansatte på overenskomstvilkår i staten, folkekirken mv.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

Til § 2. Løn (Neurofysiologiassistenter)

Til stk. 3

Deltidsbeskæftigede med under gennemsnitlig 15 timer pr. uge kan aflønnes med timeløn uanset bestemmelserne i § 17 vedrørende timelønnet ansættelse.

Til § 3. (Neurofysiologiassistentelever)

I forbindelse med neurofysiologiassistentelevers flytning mellem institutionerne følger stedtillægget det faktiske tjenestesteds beliggenhed.

Til § 4. Lønanciennitet

Til stk. 1

Ifølge overenskomsten finder aftale om **lønanciennitet** mv. for kommunalt ansatte med aflønning efter tjenestemandslønssystemet tilsvarende anvendelse for neurofysiologiassistenter ansat ved statens institutioner.

Til § 9. Arbejdstid

Til stk. 3

Den i bestemmelsen indeholdte opgørelsesmåde finder først anvendelse efter overenskomstens udsendelse.

Til stk. 8

Den i bestemmelsen indeholdte nye regel om manglende varsel ved inddragelse af fridøgnperioder finder først anvendelse efter overenskomstens udsendelse.

Bestemmelserne vedrørende tjeneste på **1. maj**, **grundlovs-**, **juleaftens-**, og **nytårsaftensdag** er optaget i protokollat.

Til § 10. Konvertering til årligt ulempetillæg

For ansatte omfattet af nærværende overenskomst gælder Aftale om konvertering til årligt ulempetillæg for (amts-)kommunalt ansat personale.

Til § 11. Sygdom

Sygdomsforfald skal **anmeldes** til tjenestestedet uden ugrundet ophold. Det påhviler herefter den ansatte at sørge for, at tjenestestedet inden arbejdstidens begyndelse på den første sygedag eller snarest muligt derefter modtager meddelelse om sygdomsforfaldet.

Dokumentation vil i lighed med de ordninger, der er aftalt for tjenestemænd og for personale ansat inden for det private arbejdsmarked, som hovedregel bestå i en af den ansatte underskrevet erklæring indeholdende oplysninger om, at pågældende er uarbejdsdygtig på grund af sygdom, og om sygdommen forventes at blive af kortere eller længere varighed.

Opmærksomheden henledes på, at der ved dokumentation af sygdom og sygelistsens førelse ikke kan kræves oplysning om sygdommens art.

Tjenestestedet kan, hvis det skønnes nødvendigt, forlange en lægeerklæring af den ansatte. Erklæringen, som skal afgives på en blanket godkendt af chefen for Socialstyrelsen, betales af tjenestestedet.

Såfremt **tjenesteforholdet er ophørt**, som følge af at pågældende har haft **mere end 120 sygedage** inden for 12 på hinanden følgende måneder, henstilles det, at genansættelse finder sted, når den pågældende på ny bliver tjenstdygtig.

En ansats anmodning om **tjenestefrihed til pasning af sygt, mindreårigt, hjemmeværende barn** kan imødekommes, når hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt, og forholdene på tjenestestedet tillader det. Ordningen er etableret således, at der på barnets 1. sygedag i fornødent omfang kan gives delvis eller hel tjenestefrihed uden lønafkortning. Sygelister suppleres med oplysninger om fravær på grund af børns sygdom. Det bemærkes, at en ansats adgang til at benytte ordningen kan inddrages ved misbrug.

Til § 17. Løn. (Timelønnede)

Opmærksomheden henledes på, at der kun er mulighed for timelønsansættelse af personale, der **ikke** er beskæftiget i fulde kalendermåneder. Personale, som er beskæftiget i fulde kalendermåneder, aflønnes på månedsløn, jf. dog bemærkningerne under til § 2, stk. 3.

Til § 22. Ferie

For ansatte omfattet af nærværende overenskomst gælder Aftale om ferie for (amts-)kommunalt ansat personale.

Til § 23. Ansættelsesbrev

I ansættelsesbrevet skal tjenestestedet være angivet. Det skal svare til det i stillingsopslaget angivne.

Ikrafttræden

Cirkulæret har virkning fra 1. april 1993.

Finansministeriet,
den 23. december 1994

P.M.V.

E.B.

Grethe Falkenberg

AMTSRÅDSFORENINGEN I DANMARK
KØBENHAVNS KOMMUNE
FREDERIKSBERG KOMMUNE
FINANSMINISTERIET

FORBUNDET AF OFFENTLIGT ANSATTE

O V E R E N S K O M S T
vedrørende
løn- og ansættelsesvilkår for
neurofysiologiassistenter og neurofysiologiassistentelever.

1993

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE.

Stk. 1. Overenskomsten omfatter personer, der ansættes som

- 1) neurofysiologiassistenter
- 2) neurofysiologiassistentelever.

Stk. 2. Overenskomsten gælder

- 1) for (amts-)kommunalt ansatte i:
 - a) Amtsrådsforeningens forhandlingsområde,
 - b) Københavns Kommune,
 - c) Frederiksberg Kommune.
- 2) for medarbejdere i statens tjeneste.

Stk. 3. Neurofysiologiassistenter forudsættes enten

- 1) at have fået udstedt uddannelsesbevis i henhold til den af sundhedsstyrelsen etablerede uddannelse til neurofysiologiassistent eller
- 2) at have fået udstedt uddannelsesbevis i henhold til Undervisnings- og Forskningsministeriets bekendtgørelse om uddannelsen til hospitalsteknisk assistent med speciale i neurofysiologi.

Neurofysiologiassistenter, der ikke har gennemgået den i 1. afsnit nævnte uddannelse, omfattes ikke af nærværende overenskomst.

Afsnit I:Månedslønnede.§ 2. LØN (NEUROFYSIOLOGIASSISTENTER).

Stk. 1. Neurofysiologiassistenter aflønnes efter en lønramme, der består af skalatrinene 15-20.

Oprykning til nyt skalatrin finder sted efter 2 års beskæftigelse på hvert skalatrin.

Stk. 2. Lønningerne reguleres som anført i de til enhver tid gældende aftaler om justering af tjenestemandslønninger m.v., jf. dog § 27, stk. 2.

Stk. 3. For deltidsbeskæftigede reduceres lønnen i forhold til den nedsatte arbejdstid.

Stk. 4. Ikke afviklet afspadsering, jf. § 9, stk. 13, udbetales på følgende måde:

- 1) Normaltjeneste i aften- og natperioden og overarbejde afregnes i hele og halve timer med et beløb svarende til 1/(1924/1,5) af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1.
- 2) Deltidsbeskæftigedes merarbejde afregnes med et beløb svarende til 1/1924 af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1.
- 3) Søndags-/sønehelligdagstjeneste afregnes med et beløb svarende til 1/3848 af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget, jf. stk. 1.

§ 3. LØN (NEUROFYSIOLOGIASSISTENTELEVER).

Stk. 1. Lønnen udgør følgende pr. måned:

- 1) Under 18 år:

<u>Stedtilfølg-</u> <u>område:</u>	<u>1. -6.</u> <u>måned</u>	<u>7. -18.</u> <u>måned</u>	<u>19. og flg.</u> <u>måned</u>
II	3.092,15 kr.	3.606,84 kr.	4.378,87 kr.
III	3.137,98 kr.	3.665,76 kr.	4.457,43 kr.
IV	3.169,69 kr.	3.706,53 kr.	4.511,79 kr.
V	3.215,52 kr.	3.765,45 kr.	4.590,35 kr.
VI	3.247,23 kr.	3.806,22 kr.	4.644,71 kr.

2) Over 18 år:

<u>Stedtilfølg-</u> <u>område</u>	<u>1. -6.</u> <u>måned</u>	<u>7. -18.</u> <u>måned</u>	<u>19. og flg.</u> <u>måned</u>
II	4.382,90 kr.	4.897,59 kr.	5.669,62 kr.
III	4.428,73 kr.	4.956,51 kr.	5.748,18 kr.
IV	4.460,44 kr.	4.997,28 kr.	5.802,54 kr.
V	4.506,27 kr.	5.056,20 kr.	5.881,10 kr.
VI	4.537,98 kr.	5.096,97 kr.	5.935,46 kr.

Stk. 2. Elever, der har gennemført enten 2. skoleperiode, jf. uddannelsesbekendtgørelsens § 4, stk. 3, eller efg-basisuddannelsen på jern- og metalområdet inden for elektrolinien, før praktikuddannelsen indledes, henføres til trin 7.-18. måned. Efter 12 måneders ansættelse henføres disse elever til trin 19. og flg. måneder.

Stk. 3. De under stk. 1 omtalte lønninger procentreguleres i henhold til tilsvarende regulering af generelle og særlige tillæg for tjenestemænd.

Stk. 4. Ikke afviklet afspadsering, jf. § 9, stk. 13, udbetales på følgende måde:

- 1) Normaltjeneste i aften- og natperioden og overarbejde afregnes i hele og halve timer med et beløb svarende til $1/(1924/12/1,5)$ af lønnen beregnet efter stk. 1 og 2.
- 2) Søndags-/sønehelligdagstjeneste afregnes med et beløb svarende til $1/(3848/12)$ af lønnen beregnet efter stk. 1 og 2.

§ 4. LØNANCIENNITET.

Stk. 1. Aftale om lønanciennitet m.v. for (amts-)kommunalt ansatte med aflønning efter tjenestemandslønssystemet gælder for neurofysiologiassistenter.

Stk. 2. Ved en neurofysiologiassistents fratræden er institutionen pligtig at udstede anciennitetskort. Dette kort danner grundlag for anciennitetsfastsættelse.

§ 5. PENSION.

Stk. 1. For neurofysiologiassistenter oprettes en pensionsordning

i Pen-Sam Liv forsikringsaktieselskab. Pension ydes i henhold til forsikringsaktieselskabets vedtægter.

Stk. 2. Den ansattes eget bidrag til pensionsordningen udgør 4% af de pensionsgivende løndelev. Egetbidraget tilbageholdes ved lønudbetalingen. Arbejdsgiverbidraget beregnes som 8% af de pensionsgivende løndelev.

Stk. 3. De pensionsgivende løndelev udgør 100/96 af den pensionsgivende løn for en tjenestemand på vedkommende skalatrin.

Stk. 4. Ansættelsesmyndigheden indbetaler egetbidraget og arbejdsgiverbidraget til pensionsordningen.

§ 6. LØNUDBETALING.

Lønnen udbetales månedsvis bagud, og der tilstilles den ansatte en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 7. MIDLERTIDIG TJENESTE I HØJERE STILLING.

Under midlertidig tjeneste i højere stilling finder de for tjenestemænd herom gældende regler anvendelse. Betalingen beregnes på grundlag af lønningerne efter § 2.

§ 8. TJENESTEDRAGT.

Der ydes de ansatte fri tjenestedragt.

§ 9. ARBEJ DSTID.

Stk. 1. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 37 timer.

Den daglige normaltjeneste kan udgøre mellem 6 og 9 timer.

Normaltjenesten kan udgøre mindre i tilslutning til fridøgn og anden frihed, såfremt tjenesten fortrinsvis anvendes til afspadsering.

Deltidsansatte er ikke omfattet af bestemmelsen om den daglige tjenestes mindsteværdi.

Tjeneste ud over den daglige arbejdstidsnorm betragtes som overarbejde.

Pause af mindre end $\frac{1}{2}$ times varighed, hvorunder den ansatte står til rådighed og ikke kan forlade arbejdsstedet/institutionen medregnes i arbejdstiden. Andre pauser medregnes ikke.

Stk. 2. Den ansatte (bortset fra afløsningspersonale) skal være bekendt med tjenestens og fridøgnetes placering mindst 4 uger forud.

Ændringer i tjenestens beliggenhed kan ske efter drøftelse med den ansatte og kun i ganske særlige tilfælde.

Stk. 3. Orientering om afspadsering og om ændringer i tjenestens beliggenhed skal foregå i arbejdstiden og med et varsel på 4 døgn. Afspadsering, som afvikles for at overholde hviletidsforhold i henhold til arbejdsmiljøloven m.v., er ikke omfattet af bestemmelsen.

Hvis 4-døgns-varsløst ved tjenesteændring ikke overholdes, betales der for omlagte timer et tillæg på kr. 17,34 (pr. 1. april 1994 kr. 17,47) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time.

Aflyses afspadsering i 4-døgnsperioden, nedskrives afspadseringskontoen, som om afspadsering havde fundet sted. Den pålagte tjeneste honoreres efter bestemmelserne vedrørende overarbejde eller opkald.

Stk. 4. Pålægges ansatte i et kalenderhalvår (januar-juni, juli-december) at udføre tjeneste på mere end 11 søndage betales der for de overskydende tjenester en godtgørelse på 50% af søndagsgodtgørelsen. Bestemmelsen finder ikke anvendelse for ansatte, der udelukkende er ansat til nævnte tjenester.

Stk. 5. Overarbejde opgøres i påbegyndte halve og hele timer pr. dag.

Overarbejde godtgøres med frihed med tillæg af 50%.

Overarbejde skal så vidt muligt undgås.

Stk. 6. Deltidsansatte, som udfører merarbejde, der ikke betragtes som overarbejde, honoreres med tilsvarende frihed. Merarbejde opgøres i påbegyndte halve timer pr. dag.

Der foretages ændring af den aftalte lønkvote, hvis der aftales fast merarbejde ud over en fuld kalendermåned. Merarbejde opgøres i påbegyndte halve timer pr. dag.

Stk. 7. Ansatte, der pålægges at udføre overarbejde/merarbejde, skal orienteres i arbejdstiden senest dagen forud.

For manglende varsel af overarbejde/merarbejde ud over en time ydes et tillæg på kr. 18,91 (fra 1. april 1994 kr. 19,06).

Stk. 8. Der ydes en ugentlig fridøgnperiode af 55 til 64 timers samlet varighed.

Opdeles fridøgnperioden, skal hver periode udgøre mindst 35 timer.

Sammenlægning af flere fridøgnperioder sker ved at forlænge perioden med 24 timer pr. fridøgn.

Når der forekommer en søgnehelligdag, fritages den ansatte fra en tjeneste. Herved forøges antallet af korte frihedsperioder tilsvarende. Dette gælder dog ikke

- for ansatte, der altid har fri på disse ugedage,
- for deltidsansatte, når disse dage falder uden for de aftalte arbejds-/fridøgnperioder, og
- for deltidsansatte, med hvem der er aftalt faste arbejdsperioder, og for hvem ugentlige fridøgn er placeret på bestemte dage i den arbejdsfri uge.

Inddrages en af ovennævnte frihedsperioder - herunder for fuldtidsansatte også andre frihedsperioder på 24 timer eller mere - med et kortere varsel end 4 uger, afvikles tjenesten efter bestemmelserne for overarbejde, dog mindst for 6 timers tjeneste. Herudover betales der til ansatte (bortset fra afløsningspersonale) for fridøgnperioder, der inddrages med et kortere varsel end 14 døgn, et tillæg på 200 kr. pr. gang.

Overarbejde i forlængelse af normaltjeneste honoreres dog efter de almindelige bestemmelser for overarbejde, medmindre længden for fridøgnes/søgnehelligdagsdøgnes frihedsperioder ikke overholdes.

Stk. 9. For opkald til tjeneste i frihedsperioder, der ikke er omfattet af stk. 8, betales der som for overarbejde, dog mindst for 3 timer. For flere opkald inden for 3 timer betales kun for 3

timer. For arbejde ud over 3 timer betales der pr. påbegyndt time.

Stk. 10. For effektiv tjeneste på søndage og søgnehelligdage ydes der en halv times frihed for hver times tjeneste, beregnet pr. påbegyndt halve time.

Stk. 11. For effektiv tjeneste på lørdage i tidsrummet fra kl. 14 (fra 1. april 1994 fra kl. 12) til kl. 24 og på mandage fra kl. 0 til 4 betales et tillæg på kr. 19,52 (fra 1. april 1994 kr. 19,67) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time.

Indtil udgangen af marts måned 1994 betales tillægget for normaltjeneste på lørdage for hele tjenesten, såfremt mindst halvdelen af tjenesten udføres efter kl. 14.

For normaltjeneste på mandage mellem kl. 4 og 6 betales tillægget, såfremt tjenesten påbegyndes kl. 0 eller tidligere.

Tillægget kan ikke ydes samtidig med søgnehelligdagsgodtgørelse.

Stk. 12. For effektiv tjeneste mellem kl. 17 og 6 betales et tillæg på kr. 15,61 (fra 1. april 1994 kr. 15,73) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time. For hver fulde 7,2 points udsving i nettoprisindekset ud over 269,9 (januar 1975 = 100) forhøjes eller nedsættes nævnte beløb med 18 øre. Regulering sker på baggrund af nettoprisindekset for januar og juli for tidsrummene henholdsvis 1. april - 30. september og 1. oktober - 31. marts.

Stk. 13. Afspadsering skal afvikles inden udgangen af den 3. måned, der følger efter den, hvori tjenesten er præsteret. I modsat fald forfalder ydelsen til betaling.

Tilsvarende gælder for erstatningsfrihed for søgnehelligdage.

Afspadsering gives så vidt muligt i hele dage.

Stk. 14. Mellem institutionen og tillidsrepræsentanten/Forbundet af Offentligt Ansatte kan der indgås aftale om,

- at den daglige normaltjeneste, jf. stk. 1, udvides og/eller nedsættes med indtil 1 time,
- at fravige bestemmelserne om ugentlige fridøgn, jf. stk. 8, for ansatte, hvis arbejdsvilkår er af særlig karakter, eller når andre forhold måtte give grundlag herfor,

- at afspadsering m.v., jf. stk. 13, finder sted på et senere tidspunkt, eller at udbetaling finder sted på et tidligere tidspunkt, end omtalt i de enkelte bestemmelser.

§ 10. KONVERTERING TIL ÅRLIGT ULEMPETILLÆG.

Aftale om konvertering til årligt ulempetillæg gælder for neurofysiologiassistenter.

§ 11. SYGDOM.

Månedslønnede oppebærer løn under sygdom i henhold til lov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer (funktionærloven) med senere ændringer.

Den i nævnte lovs § 5, stk. 2, anførte regel om opsigelse med en måneds varsel til den 1. i en måned efter 120 dages sygefravær inden for 12 på hinanden følgende måneder optages i ansættelsesbrevet. I forbindelse med opsigelse på grund af sygdom kan det forkortede opsigelsesvarsel ikke anvendes, hvis samtlige 120 dages sygefravær udelukkende skyldes tilskadekomst i tjenesten.

§ 12. FRAVÆR FRA TJENESTEN I FORBINDELSE MED GRAVIDITET, BARSEL OG ADOPTION.

Aftale om (amts-)kommunalt ansattes adgang til fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel og adoption gælder for neurofysiologiassistenter og neurofysiologiassistentelever.

For statsansatte neurofysiologiassistenter og neurofysiologiassistentelever gælder aftalen mellem Finansministeriet og en række centralorganisationer om fravær fra arbejdet på grund af graviditet, barsel og adoption.

§ 13. VÆRNEPLIGT.

Under indkaldelse til aftjening af værnepligt gælder reglerne i funktionærloven.

§ 14. EFTERLØN.

Der ydes efterladte efterløn i henhold til funktionærloven.

§ 15. TJENESTEFRIHED.

Der kan gives adgang til ekstraordinær tjenestefrihed uden løn i tilfælde, hvor det er foreneligt med tjenestens tarv.

Tjenestefrihed kan gives i indtil 5 år. Ansættelsesmyndigheden har ansvaret for, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

§ 16. OPSIGELSE.

Stk. 1. Det gensidige opsigelsesvarsel fastsættes i henhold til funktionærloven.

Stk. 2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden skriftligt at meddele enhver opsigelse til den ansatte og Forbundet af Offentligt Ansatte (hovedforbundet). Denne meddelelse skal indeholde begrundelse for opsigelsen.

Stk. 3. Skønner Forbundet af Offentligt Ansatte at afskedigelsen af en efter nærværende overenskomst ansat neurofysiologiassistent ikke kan anses for rimeligt begrundet i pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan Forbundet af Offentligt Ansatte, inden for en frist af 1 måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med ansættelsesmyndigheden.

Opnås der ikke enighed ved forhandlingen, kan spørgsmålet inden for en frist af 1 måned efter forhandlingen af Forbundet af Offentligt Ansatte kræves gjort til genstand for behandling i et i denne anledning nedsat nævn, der består af 5 medlemmer, hvoraf 2 vælges af Amtsrådsforeningen i Danmark, Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune samt Finansministeriet og 2 af Forbundet af Offentligt Ansatte, hvorefter disse i forening udpeger en opmand. Såfremt der ikke opnås enighed om valget af opmanden, anmodes præsidenten for vedkommende landsret om at udpege denne.

Nævnet fastsætter selv sin forretningsorden. For nævnet kan foretages afhøring af parter og vidner. Nævnet afsiger en motiveret kendelse, og i de tilfælde, hvor nævnet måtte finde, at den foretagne opsigelse ikke er rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen. Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, da at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af nævnet og skal være afhængig af sagens om-

stændigheder og pågældendes anciennitet ved institutionen i den nuværende stilling. Nævnets omkostninger i forbindelse med sagen fastsættes af nævnet og fordeles mellem parterne eller pålægges den tabende part.

Stk. 4. Bestemmelsen om afskedigelsessagens eventuelle indbringelse for foranstående navn finder ikke anvendelse ved opsigelse af ansatte, som ikke har været uafbrudt beskæftiget ved institutionen i den nuværende stilling i mindst 1 år før afskedigelsen.

Afsnit II:

Timelønnede.

§ 17. LØN.

Neurofysiologiassistenter, der ikke beskæftiges i fulde kalendermåneder, aflønnes med timeløn. Timelønnen beregnes som 1/1924 af den til den pågældendes lønanciennitet svarende nettoårsløn for månedslønnede neurofysiologiassistenter.

§ 18. LØNANCIENNITET.

Ved ansættelsen som timelønnet fastsættes lønancienniteten efter reglerne i § 4.

§ 19. ARBEJ DSTID M.V.

Stk. 1. Med hensyn til:

§ 9, stk. 1, Arbejdstid,

§ 9, stk. 5, Overarbejde,

§ 9, stk. 7, Manglende varsel af overarbejde,

§ 9, stk. 10, Søndagstjeneste m.v.,

§ 9, stk. 11, Tillægsbetaling for tjeneste på lørdage og mandage, samt

§ 9, stk. 12, Tillægsbetaling for tjeneste mellem kl. 17 og 6,

finder de for månedslønnede neurofysiologiassistenter gældende bestemmelser tilsvarende anvendelse.

Stk. 2. Timelønnede, der har haft beskæftigelse i mindst 6 på hinanden følgende arbejdsdage (heri indbefattet skemamæssigt fastlagte fridøgn, jf. § 21, stk. 3) forud for og i tilslutning til en søgnehelligdag, oppebærer for tjeneste på søgnehelligdagen dels almindelig timeløn for de præsterede arbejdstimer dels en godtgørelse pr. time beregnet på grundlag af den for månedslønnede neurofysiologiassistenter fastsatte godtgørelse for mistede fridøgn, jf. § 9, stk. 8.

Timelønnede, der har mindre end 6 arbejdsdage umiddelbart forud for søgnehelligdagen, oppebærer for tjeneste - herunder overarbejde - på søgnehelligdagen alene forannævnte godtgørelse pr. time.

Stk. 3. Er arbejdstiden på en afdeling under den for institutionen fastsatte norm, er de ansatte pligtige at deltage i andet neurofysiologiassistentarbejde på institutionen.

Overarbejdsbetaling ydes da kun for de timer, hvormed ovennævnte arbejdstidsnorm er overskredet.

Stk. 4. Såfremt en aftalt tjeneste for en timelønnet ikke kan udnyttes af institutionen, og såfremt institutionen ikke kan anvise den pågældende anden tjeneste, har den ansatte - medmindre tjenesten annulleres med et varsel på 4 timer forud for tjenestens påbegyndelse - ret til løn for det antal timer, der var aftalt for den pågældende dag.

§ 20. TJENESTEDRAGT.

Der ydes fri tjenestedragt.

§ 21. OPSIGELSE, SYGDOM, FRIHED M.V.

Stk. 1. For timelønnede kan tjenesteforholdet ophæves uden forudgående varsel. Ved sygdom betragtes timelønnedes ansættelsesforhold som ophævet.

Stk. 2. Timelønnede oppebærer i sygdomstilfælde dagpenge efter reglerne i lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel.

Stk. 3. Timelønnede har ret (og pligt) til et fridøgn uden betaling for hver periode på 6 arbejdsdage; dog kan fridøgnene i enkelte tilfælde forskydes af hensyn til tjenesten, f.eks. under aften- og nattjeneste.

Stk. 4. Timelønnede har - hvor ingen anden afregningsform er fastsat - ret til ugentlig afregning. Kan udbetaling ikke finde sted inden for eller i umiddelbar tilslutning til arbejdstiden, kan pågældende efter anmodning få beløbet tilsendt. Der tilstilles medarbejderen en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

Afsnit III:

Fælles bestemmelser.

§ 22. FERIE.

For ansatte omfattet af nærværende overenskomst gælder Aftale om ferie for (amts-)kommunalt ansat personale.

§ 23. ANSÆTTELSESBREV.

Aftale om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet (ansættelsesbreve) gælder for neurofysiologiassistenter.

§ 24. ANSÆTTELSES- OG ARBEJDSLØSHEDSFORSIKRINGSFORHOLD.

Institutionerne er frit stillet med hensyn til antagelse af neurofysiologiassistenter, jf. Statsministeriets cirkulære af 7. juni 1933, idet der dog fortrinsvis beskæftiges arbejdsløshedsforsikrede neurofysiologiassistenter.

Der udleveres de valgte tillidsrepræsentanter en personalefortegnelse hver den første i måneden.

§ 25. OVERGANGSBESTEMMELSER.

Stk. 1. Neurofysiologiassistenter ansat pr. 1. april 1993 indplaceres i den i § 2, stk. 1, anførte lønramme på grundlag af deres anciennitet i henhold til 1991-overenskomsten.

Stk. 2. Neurofysiologiassistenter, der er omfattet af retningslinierne i Amtsrådsforeningens skrivelse af 4. august 1978, sidste afsnit, og som har valgt at bevare de hidtidige løn- og ansættelsesvilkår som en personlig ordning, bevarer fortsat disse som personlig ordning i det nuværende ansættelsesforhold.

Stk. 3. Neurofysiologiassistenter i Københavns Kommune, som ved 1988-overenskomstens udsendelse var ansat på andre vilkår end overenskomstens, og som valgte at bevare disse som en personlig ordning bevarer fortsat disse som personlig ordning.

Stk. 4. Neurofysiologiassistenter i statens område, som ved 1989-overenskomstens udsendelse var ansat på andre vilkår end overenskomstens, og som valgte at bevare disse som en personlig ordning bevarer fortsat disse som en personlig ordning.

§ 26. IKRAFTTRÆDEN.

Nærværende overenskomst træder, hvor intet andet er anført, i kraft den 1. april 1993.

§ 27. OPSIGELSE AF OVERENSKOMSTEN.

Stk. 1. Nærværende overenskomst kan såvel af Amtsrådsforeningen i Danmark, Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune og Finansministeriet som af Forbundet af Offentligt Ansatte opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til 31. marts 1995.

Stk. 2. Fra det tidspunkt at regne, da en opsigelse af overenskomsten får gyldighed, og indtil ny overenskomst indgås, sker aflønning på grundlag af de på overenskomstens sidste gyldighedsdag gældende aftaler om tjenestemandslønninger.

København, den 2. august 1994

For FORBUNDET AF OFFENTLIGT ANSATTE
Poul Winckler

/

Lene B. Hansen

For AMTSRÅDSFORENINGEN I DANMARK:

e.b.

Benny C. Hansen

/

Kern Andersen

For KØBENHAVNS KOMMUNE:

P.o.v.

Flemming Sarroe

/

Raunsø Jensen

For FREDERIKSBERG KOMMUNE:

Claus Ritter

/

Mette Wilson

For FINANSMINISTERIET:

G. Falkenberg

Protokollat vedrørende tjeneste på 1. maj, grundlovsdag, juleaftens- og nytårsaftensdag.

Bestemmelserne inden for de enkelte områder er følgende:

Amtsrådsforeningen i Danmark.

Personalet har i størst muligt omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges

- 1) juleaftensdag fra dagtjenestens påbegyndelse til kl. 24,
- 2) 1. maj, grundlovsdag og nytårsaftensdag i tiden fra kl. 12 til kl. 24.

Personale, der må udføre effektiv tjeneste i ovennævnte tidsrum, får betaling efter de for tjeneste på søndage gældende bestemmelser. Normaltjeneste udført i ovennævnte tidsrum giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, ligesom der ikke ydes dobbelt godtgørelse, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehelligdage.

Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune.

Juleaftensdag og nytårsaftensdag er normale tjenestedage, dog ydes der for tjeneste på juleaftensdag aften-/nattillæg fra kl. 16 (i stedet for normalt fra kl. 17).

1. maj betragtes som en søgnehelligdag.

Grundlovsdag betragtes som søgnehelligdag fra kl. 12.

Finansministeriet.

Personalet har juleaftensdag efter kl. 14.00 samt 1. maj og grundlovsdag efter kl. 12.00 i størst muligt omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges.

Personale, der må udføre tjeneste i ovennævnte tidsrum, får betaling efter de for tjeneste på søndage gældende bestemmelser. Normaltjeneste udført i ovennævnte tidsrum, giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, ligesom der ikke ydes dobbelt godtgørelse, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehelligdage.

Nytårsaftensdag anses som almindelig arbejdsdag.

Fmst.nr. 114/94	Overenskomst af 2. august 1994	Cirkulære af 23. december 1994
j.nr. 92-3211/019-9 A1-ok-neurofys.gff		PKAT 982
Henvendelse om dette cirkulære rettes til Finansministeriet 1. Aftalekontor		
Adresse Borgergade 18 DK-1017 København K		Telefon 33 92 88 00 Telefax 33 32 81 27