



FINANSMINISTERIET

Cirkulære om

Flyttegodtgørelse

1995

Indhold	Side
Cirkulære	3
Aftale	7
Kapitel 1. Afgrænsninger, definitioner og andre almindelige bestemmelser	7
Kapitel 2. Flyttegodtgørelse ved uansøgt forflyttelse	9
Godtgørelse af befordringsudgifter	9
Godtgørelse af udgifter ved bohavets flytning	9
Supplerende godtgørelse	10
Godtgørelse af huslejetab	10
Godtgørelse af udgifter ved dobbelt husførelse	11
Godtgørelse af udgifter til opmagasinering af bohave	13
Godtgørelse for handelsomkostninger	13
Kapitel 3. Flyttegodtgørelse ved ansøgt forflyttelse i forbindelse med forfremmelse	13
Kapitel 4. Flyttegodtgørelse ved ansøgt forflyttelse uden forbindelse med forfremmelse	14
Kapitel 5. Godtgørelse uden forflyttelse	15
Kapitel 6. Ikrafttrædelsesbestemmelser	16

CIRKULÆRE OM FLYTTEGODTGØRELSE

(Til samtlige ministerier mv.)

1. Finansministeriet og tjenestemændenes centralorganisationer har den 4. juli 1995 indgået aftale om flyttegodtgørelse.

Aftalen, der er optrykt som bilag, afløser med virkning fra 1. april 1995 aftale af 29. juni 1993 om flyttegodtgørelse mv.

2. Den indgåede aftale er identisk med den hidtil gældende aftale, bortset fra den ene ændring, at det som led i aftaleforhandlingerne pr. 1. april 1995 er aftalt med centralorganisationerne, at der i § 19 tilføjes en yderligere regel ved et nyt stykke 4.

I henhold hertil kan medarbejderen, hvis de tjenstlige forhold ikke er til hinder for det, i stedet for godtgørelse til en hjemrejse få godtgjort befordringsudgifterne til ægtefælles og/eller hjemmenværende børns besøgsrejse til det ny tjenestested inden for samme udgiftsbeløb, som pågældendes egen hjemrejse ville kunne godtgøres med.

3. I overensstemmelse med de tidligere aftalte regler gælder aftalen direkte for tjenestemænd i staten og folkekirken. En række overenskomster, herunder fællesoverenskomster, indeholder bestemmelser om, at reglerne om flyttegodtgørelse for tjenestemænd skal finde anvendelse på overenskomstens område. I så fald gælder aftalen for tjenestemænd i det omfang, det fremgår af overenskomsten. Er der ikke hjemmel i overenskomsten til at anvende reglerne om flyttegodtgørelse for tjenestemænd, gælder aftalen ikke.

4. Det fremhæves i aftalens kapitel 1, at dens formål er at godtgøre merudgifter, der har tilknytning til forflyttelse samt i de tilfælde, der er angivet i kapitel 5. Bortset fra supplerende godtgørelse skal alle merudgifter dokumenteres.

5. Hvor der ifølge aftalen skal gives godkendelse, foretages skøn o.l., ligger kompetencen hos det pågældende ministerium eller hos den institution, virksomhed mv., som afgørelseskompetencen eventuelt er blevet delegeret til. Således skal bl.a. flyttetilbud, som medarbejderen efter aftalens § 12 indhenter, godkendes af vedkommende ministerium eller styrelse.

6. Som hidtil reguleres satserne for supplerende godtgørelse, jf. aftalens §§ 13 og 23, hvert år pr. 1. januar. Der udsendes meddelelse om den årlige regulering af beløbene.

7. I tilslutning til aftalens § 16, stk. 4, om længden af perioden for udbetaling af godtgørelse for udgifter ved dobbelt husførelse bemærkes, at vedkommende styrelse efter vurdering af de konkrete forhold i det enkelte tilfælde kan forlænge perioden ud over 12 måneder, specielt i tilfælde, hvor medarbejderen ikke har kunnet sælge sin ejerbolig, selv om særlige bestræbelser herfor har været udvist.

8. Om yderligere gennemgang og omtale af reglerne i den indgåede aftale kan henvises til Personaleadministrativ Vejledning (PAV), kapitel 23.

9. I Personaleadministrativ Vejledning er opmærksomheden henledt på de særlige regler, der gælder om beskatning af flyttegodtgørelse. Der kan i den forbindelse bl.a. henvises til, at der af Told- og Skattestyrelsens cirkulære nr. 197 af 16. november 1992 om flyttegodtgørelse, T&S cirk. 1992-13, fremgår følgende:

- "1. Ansatte, der forflyttes under samme arbejdsgiver kan foretage fradrag i den skattepligtige indkomst for en række udgifter i forbindelse med flytningen.
2. Eventuel modtaget flyttegodtgørelse skal indtægtsføres i den personlige indkomst.

Følgende udgifter kan fratrækkes:

- a. Flytning af bohav.
- b. Rejseudgifter for husstanden.
- c. Udgifter til nødvendige installationer.
- d. Huslejetab.

Udgifter til advokat- og mæglerosalær i forbindelse med køb og salg af fast ejendom kan efter praksis ikke fradrages.

Hvis arbejdsgiveren godtgør de under a-d nævnte fradragsberettigede flytteudgifter mod dokumentation ved eksterne udgiftsbilag, skal både godtgørelsen og de pågældende udgifter holdes udenfor den ansattes indkomst og påvirker derfor ikke skatteberegningen.

3. De ansatte kan dog herudover foretage et skønsmæssigt fradrag for supplerende flyttegodtgørelse på kr. 3.-6.000 afhængig af bohavets og husstandens størrelse.
4. Dette cirkulære træder i kraft den 15. november 1992. Cirkulæret har virkning for flytteudgifter, der er afholdt den 1. juli 1989 og senere."

10. Der vil umiddelbart følge underretning om en forsøgsordning med udvidet adgang til flyttegodtgørelse, der er aftalt med centralorganisationerne som led i aftaleforhandlingerne pr. 1. april 1995.

Efter ordningen kan den enkelte ansættelsesmyndighed i forsøgsperioden 1. april 1995 – 31. marts 1997 efter et konkret skøn tilbyde en ansøger til en

stilling en ydelse, der supplerer den flyttegodtgørelse, som ansøgeren har ret til efter gældende aftaler og overenskomster.

11. Cirkulæret har virkning fra 1. april 1995. Samtidig ophæves Finansministeriets cirkulære nr. 130 af 7. juli 1993 om flyttegodtgørelse mv. (APD.nr. 46/93).

Finansministeriet
Den 4. juli 1995

P.M.V.
E.B.
Svend Erik Jacobsen

AFTALE OM FLYTTEGODTGØRELSE

I henhold til § 45, stk. 1, i lov om tjenestemænd aftales følgende:

Kapitel 1. Afgrænsninger, definitioner og andre almindelige bestemmelser

Dækningsområde

§ 1. Aftalen gælder for tjenestemænd i staten og folkekirken. Den gælder endvidere for tjenestemænd i folkeskolen ansat før 1. april 1993, der efter denne dato ansættes som tjenestemænd i staten eller folkekirken.

Stk. 2. Aftalen gælder ikke for flytninger

- til og fra udlandet og
- til, i eller fra Grønland

Formål

§ 2. Aftalens formål er at godtgøre merudgifter ved forflyttelse, jf. § 3, stk. 1, samt flytninger omfattet af § 3, stk. 2.

Definitioner

§ 3. Ved forflyttelse forstås i denne aftale, at en medarbejder skifter tjenestested og dette medfører flytning af familie og/eller bohavn. Der udbetales flyttegodtgørelse efter reglerne i kapitel 2, 3 eller 4 til at dække udgifterne i forbindelse med forflyttelse.

Stk. 2. Aftalen gælder også i forbindelse med visse flytninger, hvor der ikke foreligger forflyttelse. I disse tilfælde udbetales godtgørelse efter reglerne i kapitel 5.

Andre almindelige bestemmelser

§ 4. Flyttegodtgørelse og godtgørelse efter kapitel 5 udbetales kun mod dokumentation for, at udgiften er afholdt, bortset fra supplerende godtgørelse.

§ 5. Der udbetales ikke flyttegodtgørelse i følgende tilfælde:

- a) når flytningen ikke er forårsaget af forflyttelsen,
- b) når flytningen ikke bringer medarbejderens bopæl væsentligt nærmere til det nye tjenestested,
- c) når medarbejderen ikke agter at foretage bopælsforandring.

Stk. 2. Stk. 1, litra b), finder ikke anvendelse ved ind- og udflytning af tjenesteboliger.

§ 6. Flyttegodtgørelse udbetales ikke ved første ansættelse.

Stk. 2. Dog udbetales flyttegodtgørelse, når medarbejderen forflyttes indbyrdes mellem staten og folkekirken.

§ 7. Par, der har levet sammen i mindst 1 år, sidestilles i aftalen med ægtefæller. Samlivet kan kræves dokumenteret af folkeregisteret.

§ 8. Samlevende ægtefæller, der forflyttes til samme egn, kan alene få udbetalt den højeste godtgørelse, som en af ægtefællerne er berettiget til.

§ 9. Rejser i forbindelse med forflyttelse er ikke tjenesterejser.

Kapitel 2. Flyttegodtgørelse ved uansøgt forflyttelse

§ 10. Ved uansøgt forflyttelse forstås i denne aftale forflyttelse, der skyldes, at medarbejderen beordres til at skifte tjenestested. Til medarbejdere, der forflyttes uansøgt, udbetales flyttegodtgørelse efter reglerne i dette kapitel.

Stk. 2. Til medarbejdere, der i forbindelse med nedlæggelse eller flytning af tjenestesteder eller nedlæggelse af stillinger får nyt tjenestested, udbetales flyttegodtgørelse efter reglerne for uansøgt forflyttelse.

Godtgørelse af befodringsudgifter

§ 11. Medarbejderen og personer, der hører til husstanden, kan få godtgjort befodringsudgifter i forbindelse med flytningen med den afholdte udgift.

Stk. 2. Medarbejderen og/eller dennes ægtefælle kan desuden få godtgjort udgifterne til en besigtigelsesrejse til det nye tjenestested inden flytningen.

Godtgørelse af udgifter ved bohavets flytning

§ 12. Godtgørelse af udgifter ved bohavets flytning udbetales på følgende betingelser:

- a) Medarbejderen skal indhente tilbud fra mindst 3 flytteforretninger.
- b) De modtagne flyttetilbud skal godkendes af det tjenestested, hvortil medarbejderen flytter.

Stk. 2. Hvis ingen af de flyttetilbud, medarbejderen selv har indhentet, kan godkendes, skal det tjenestested, hvortil medarbejderen flytter, fremskaffe et nyt flyttetilbud. Hvis medarbejderen foretrækker at acceptere et andet højere tilbud, der ikke kan godkendes, må den pågældende selv betale forskelsbeløbet.

Stk. 3. Medarbejdere, der kun flytter med enkelte indbogenstande, kan undlade at søge flyttetilbud godkendt. Medarbejdere, der selv foretager flytningen, kan få refunderet udgifterne til leje af transportmiddel samt eventuel færgeudgift.

Stk. 4. Rimelige udgifter til autoriseret nedtagning og opsætning af belysningsmidler og sædvanlige husholdningsmaskiner refunderes.

Supplerende godtgørelse

§ 13. Der udbetales supplerende godtgørelse med følgende beløb:

Lønramme	Gifte kr.	Enlige kr.
1-16	11.560	5.780
17-24	15.140	7.570
25-34	22.600	11.300
35-42	35.280	17.640

Stk. 2. Er der ikke forløbet over 3 år siden sidste uansøgte forflyttelse, udgør den supplerende godtgørelse det dobbelte af de i stk. 1 nævnte beløb.

Stk. 3. Til enker og enkemænd samt til andre medarbejdere, der har hjemmeværende børn under 21 år, udbetales supplerende godtgørelse som efter reglerne for gifte.

Stk. 4. De i stk. 1 nævnte beløb, der svarer til nettoprisindeks 292,6 (september 1994), reguleres hvert år pr. 1. januar på grundlag af den årlige procentvise ændring af nettoprisindekset for september måned.

§ 14. Ved fastsættelse af størrelsen af supplerende flyttegodtgørelse lægges lønrammeplaceringen umiddelbart før forflyttelsen til grund. Godtgørelsen beregnes efter de på flyttetidspunktet gældende satser.

Godtgørelse af huslejetab

§ 15. Som huslejetab betragtes i lejligheder leje, centralvarmebidrag og lignende, som medarbejderen ifølge kontraktlig forpligtelse må betale, hvis lejligheden er fraflyttet, og lejemålet ikke har kunnet bringes til ophør. Eventuelt boligtilskud (boligsikring) fradrages i lejebeløbet ved beregning af godtgørelsen.

Stk. 2. Som huslejetab betragtes ved bolig i fast ejendom – herunder ejerlejligheder – renteudgifter, hvis medarbejderen er flyttet til det nye tjenestested, og ejendommen ikke har kunnet sælges. Efter anmodning skal medarbejderen dokumentere dette over for sit tjenestested.

Stk. 3. Som huslejetab betragtes ved indehavelse af en andel i en andelsboligforening den boligafgift, som medarbejderen skal betale til andelsboligforeningen, hvis den pågældende er flyttet til det nye tjenestested, og andelen ikke har kunnet sælges.

Stk. 4. Lån i den ejendom, som medarbejderen forlader, og som er stiftet inden for en periode af 1 år forud for forflyttelsestidspunktet eller senere, kan ikke indgå i beregning af huslejetab efter stk. 2, medmindre der foreligger særlige omstændigheder.

Stk. 5. Godtgørelsen kan ikke udbetales for en længere periode end den, der svarer til den pågældende boligs normale opsigelsesvarsel, og ved bolig i ejerbolig og andelsboligforeninger normalt ikke ud over 6 måneder.

Stk. 6. Der kan ikke inden for samme tidsrum udbetales godtgørelse for huslejetab og udgifter foranlediget af dobbelt husførelse.

Godtgørelse af udgifter ved dobbelt husførelse

§ 16. Udbetaling af godtgørelse for dobbelt husførelse forudsætter, at den dobbelte husførelse er forårsaget af forflyttelsen, at medarbejderen ikke har mulighed for at skaffe sig passende bolig ved det nye tjenestested, herunder fordi den pågældendes hidtidige bolig ikke har kunnet sælges, samt at den forflyttede opretholder husførelse på det tidligere tjenestested af hensyn til ægtefællen og/eller hjemmeværende børn.

Stk. 2. Tjenestestedet kan udbetale godtgørelse for dobbelt husførelse i tilfælde, hvor medarbejderens husstand flytter til det nye tjenestested forud for tidspunktet for skift af tjenestested.

Stk. 3. Godtgørelse for dobbelt husførelse kan udbetales inden for en ramme, der ikke overstiger de godtgørelsesbeløb, der udbetales henholdsvis for dag- og natudgifter under udstationering, jf. kapitel 5 i aftale af 30. maj

1995 om tjenesterejser. Kan medarbejderen vælge at rejse efter regning på tjenesterejser, godtgøres rimelige merudgifter ved dobbelt husførelse.

Stk. 4. Godtgørelse for udgifter ved dobbelt husførelse kan kun i ganske særlige tilfælde udbetales ud over 12 måneder. Medarbejderen skal på anmodning over for sit tjenestested godtgøre, hvad der er foretaget for at skaffe en ny bolig, herunder med hensyn til salg af den hidtidige bolig.

§ 17. Enlige medarbejdere, der ikke har kunnet sælge deres hidtidige faste ejendom, kan få godtgjort udgiften til midlertidig bolig på det nye tjenestested inden for det i § 16, stk. 4, fastsatte tidsrum og inden for den beløbsramme, der er fastsat for overnatningsgodtgørelse, jf. § 16, stk. 3.

§ 18. I stedet for godtgørelse for dobbelt husførelse, jf. § 16, kan der betales godtgørelse for udgifter til befordring med offentlige transportmidler mellem medarbejderens bopæl og det nye tjenestested eller godtgørelse for kørsel med eget befordringsmiddel efter laveste sats, jf. § 15 i aftale af 30. maj 1995 om tjenesterejser.

Stk. 2. Godtgørelsen kan udbetales i det tidsrum, der er fastsat i § 16, stk. 4, dog maksimalt med det beløb, der kan udbetales efter § 16, stk. 3, og højst med det beløb, hvormed medarbejderens udgifter til transport mellem bopæl og tjenestested er forøget ved forflyttelsen.

§ 19. En medarbejder, der modtager godtgørelse for dobbelt husførelse, kan højst én gang om ugen få godtgjort udgiften til offentlige transportmidler til besøg hos familien.

Stk. 2. Hvis medarbejderen benytter fly, skal den pågældende selv betale merudgifterne i forhold til billigste offentlige transportmiddel. For rejser til og fra Bornholm refunderes udgiften til billigste flybillet.

Stk. 3. Hvis medarbejderen benytter egen bil eller motorcykel i de i stk. 1 nævnte tilfælde, kan den pågældende få udbetalt godtgørelse pr. km i henhold til § 15 i aftale om tjenesterejser og eventuel færgeudgift, dog maksimalt et samlet beløb svarende til billigste offentlige transportmiddel.

Stk. 4. I stedet for godtgørelse af udgift til den i stk. 1 nævnte rejse til besøg hos familien kan medarbejderen, hvis de tjenstlige forhold ikke er til hinder herfor, efter tjenestestedets bestemmelse få godtgjort befodringsudgift til ægtefælles og/eller hjemmeværende børns besøgsrejse til medarbejderens tjenestested inden for samme udgiftsbeløb som efter stk. 1–3.

Godtgørelse af udgifter til opmagasinering af bohave

§ 20. I stedet for godtgørelse af huslejetab eller godtgørelse for dobbelt husførelse kan der udbetales godtgørelse for opmagasinering af bohavet, indtil medarbejderen har skaffet sig en passende bolig, normalt dog højst i 12 måneder.

Godtgørelse for handelsomkostninger

§ 21. Udgifter til advokat- og ejendomsmæglersalærer, stempelafgift, annonceudgifter samt tinglysningsafgifter i forbindelse med køb og/eller salg af fast ejendom kan godtgøres inden for et beløb af 30.000 kr.

Stk. 2. Ved erhvervelse og/eller overdragelse af en andel i en andelsboligforening kan der udbetales den i stk. 1 nævnte godtgørelse til dækning af udgifter til advokat og ejendomsmægler, stempelafgifter samt annoncer.

Stk. 3. Ud over de i stk. 1 eller 2 nævnte godtgørelser for dokumenterede udgifter udbetales en godtgørelse på højst 20.000 kr., dog ikke ud over det beløb, de dokumenterede udgifter udgør i henhold til stk. 1 eller 2.

Kapitel 3. Flyttegodtgørelse ved ansøgt forflyttelse i forbindelse med forfremmelse

§ 22. Ved ansøgt forflyttelse i forbindelse med forfremmelse forstås i denne aftale forflyttelse, der skyldes, at en medarbejder efter ansøgning skifter tjenestested i forbindelse med ansættelse i en højere lønramme, herunder et lønrammeforløb på et højere niveau. Endvidere anses som "forfremmelse" overgang til en stilling med anden benævnelse inden for samme lønramme, når sådan overgang anses som en naturlig oprykning.

Stk. 2. Til medarbejdere, der forflyttes ansøgt i forbindelse med forfremmelse, udbetales flyttegødtgørelse efter reglerne i kapitel 2 bortset fra § 13 og § 21.

§ 23. Der udbetales supplerende godtgørelse med følgende beløb:

Lønramme	Giftede kr.	Enlige kr.
1-16	5.780	1.930
17-24	7.570	2.520
25-34	11.300	3.770
35-42	17.640	5.880

Stk. 2. Til enker og enkemænd og andre medarbejdere, der har hjemmenværende børn under 21 år, udbetales supplerende godtgørelse som efter reglerne for gifte.

Stk. 3. De i stk. 1 nævnte beløb reguleres som anført i § 13, stk. 4.

Kapitel 4. Flyttegødtgørelse ved ansøgt forflyttelse uden forbindelse med forfremmelse

§ 24. Ved ansøgt forflyttelse uden forbindelse med forfremmelse forstås i denne aftale, at en medarbejder efter ansøgning skifter tjenestested, uden at skiftet er omfattet af § 10 eller § 22.

Stk. 2. Med ansøgt forflyttelse uden forbindelse med forfremmelse sidestilles forflyttelse:

- a) i tilknytning til en medarbejders tilbagekomst fra tjenestefrihed uden løn
- b) i tilknytning til en ugift medarbejders tilbagekomst efter værnepligtstjeneste
- c) som disciplinær straf ved overførelse til andet arbejdssted.

Stk. 3. Til medarbejdere, der forflyttes efter ansøgning uden forbindelse med forfremmelse, udbetales flyttegodtgørelse efter reglerne i § 11, stk. 1, og § 12 med fradrag af 20 pct.

Kapitel 5. Godtgørelse uden forflyttelse

§ 25. Til medarbejdere, som ved første ansættelse flytter ind i en anvist tjenestebolig, udbetales godtgørelse efter aftalens regler i kapitel 4.

§ 26. Der udbetales godtgørelse efter aftalens regler i kapitel 2 bortset fra §§ 16–20, i følgende tilfælde:

- a) hvis medarbejderen uden at skifte tjenestested flytter ind i en anvist tjenestebolig,
- b) hvis medarbejderen efter pålæg fraflytter en anvist tjenestebolig efter afsked med rådighedsløn eller ventepenge,
- c) hvis medarbejderen efter pålæg fraflytter en lejebolig som følge af dens nedlæggelse,
- d) hvis medarbejderen efter pålæg fraflytter en anvist tjenestebolig uden forbindelse med afsked,
- e) når en efterlevende ægtefælle efter medarbejderens død fraflytter en tjenestebolig.

Stk. 2. Der udbetales kun supplerende flyttegodtgørelse ved første flytning, når medarbejderen midlertidigt fraflytter en tjenestebolig som følge af nedrivning og/eller istandsættelse, og medarbejderen senere flytter tilbage til tjenesteboligen.

§ 27. Der udbetales en éngangsgodtgørelse svarende til 50 pct. af det fastsatte årlige boligbidrag i følgende tilfælde:

- a) når medarbejderen fraflytter en tjenestebolig ved afsked med pension,
- b) når medarbejderen modtager rådighedsløn eller ventepenge og fraflytter en lejebolig,
- c) når en efterlevende ægtefælle fraflytter en lejebolig ved medarbejderens død.

§ 28. Aftalens regler i kapitel 4 gælder også for medarbejdere på Færøerne, der fraflytter Færøerne for at bosætte sig i Danmark i forbindelse med afsked med pension på grund af alder eller helbredsbetaget tjenstydighed.

Kapitel 6. Ikrafttrædelsesbestemmelser

§ 29. Aftalen har virkning for forflytninger, der sker pr. 1. april 1995 og senere.

Stk. 2. Hvor forflyttelsen er sket før 1. april 1995, finder de hidtil gældende regler om flyttegodtgørelse mv. anvendelse, uanset om selve flytningen foretages senere.

Stk. 3. Aftalen kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel, dog tidligst til 1. april 1997.

Stk. 4. Samtidig med aftalens ikrafttræden ophæves aftale af 29. juni 1993 om flyttegodtgørelse mv.

København, den 4. juli 1995

Statsansattes Kartel
Ove Hygum

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.
Peter Friis

Statstjenestemændenes
Centralorganisation II
Bjørn Wikkelsøe Jensen

Akademikernes Centralorganisation
Søren Vang Rasmussen

Lærernes Centralorganisation
Anni Herfort Andersen

Cirkulære af 4. juli 1995

Fmst. nr. 30/95

Henvendelse om dette cirkulære rettes til
Finansministeriet, Aftalekontoret.

Adresse:
Borgergade 18
DK-1017 København K
Telefon 33 92 88 00
Telefax 33 32 81 27

J.nr. 95-4520/004-4

PKAT

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes
ved henvendelse til Schultz Information,
tlf. 43 63 23 00.