



**FINANSMINISTERIET**

Cirkulære om  
**Overenskomst for  
Akademikere i staten**

1995

## INDHOLD

Side

## I. GENEREL DEL

## CIRKULÆRE

Generelle bemærkninger . . . . .	1
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser . . . . .	3
Til § 2. Ansættelsesform . . . . .	3
Til § 3. Løn . . . . .	3
Til § 5. Lønanciennitet . . . . .	6
Til § 6. Pension . . . . .	6
Til § 7. Lønudbetaling, lønberegning mv. . . . .	7
Til § 8. Tillæg . . . . .	7
Til § 9. Konstitution i tjenestemandstilling . . . . .	8
Til § 10. Arbejdstid . . . . .	8
Til § 11. Merarbejde . . . . .	9
Til § 12. Rejsetid i udlandet . . . . .	10
Til § 13. Deltidsbeskæftigelse . . . . .	12
Til § 14. Ferie . . . . .	12
Til § 15. Sygdom . . . . .	13
Til § 16. Barsel, adoption og omsorgsdage . . . . .	14
Til § 17. Tjenestefrihed . . . . .	14
Til § 20. Opsigelse . . . . .	15
Til § 21. Afskedigelsesprodecure . . . . .	15
Til § 23. Flyttegodtgørelse . . . . .	15

## OVERENSKOMST

§ 1. Overenskomstens område . . . . .	17
§ 2. Ansættelsesform . . . . .	18
§ 3. Løn . . . . .	18
§ 4. Procentregulering . . . . .	21
§ 5. Lønanciennitet . . . . .	21
§ 6. Pension . . . . .	23
§ 7. Lønudbetaling, lønberegning mv. . . . .	24
§ 8. Tillæg . . . . .	25
§ 9. Konstitution i tjenestemandstilling . . . . .	27

---

**INDHOLD****Side**

§ 10. Arbejdstid . . . . .	28
§ 11. Merarbejde . . . . .	28
§ 12. Rejsetid i udlandet . . . . .	30
§ 13. Deltidsbeskæftigelse . . . . .	32
§ 14. Ferie . . . . .	32
§ 15. Sygdom . . . . .	34
§ 16. Barsel, adoption og omsorgsdage . . . . .	35
§ 17. Tjenestefrihed . . . . .	35
§ 18. Militærtjeneste . . . . .	37
§ 19. Efterløn . . . . .	37
§ 20. Opsigelse . . . . .	37
§ 21. Afskedigelsesprocedure . . . . .	38
§ 22. Dækning af udgifter . . . . .	40
§ 23. Flyttegodtgørelse . . . . .	40
§ 24. Funktionærbolig . . . . .	41
§ 25. Tillidsrepræsentanter . . . . .	41
§ 26. Job på særlige vilkår (socialt kapitel) . . . . .	41
§ 27. Praktikantordning . . . . .	41
§ 28. Effektivisering og udvikling . . . . .	41
§ 29. Omstilling og efteruddannelse . . . . .	42
§ 30. Seniorordninger for gradvis tilbagetrækning . . . . .	42
§ 31. Frivillige fratrædelsesordninger . . . . .	42
§ 32. Telefongodtgørelse og tjenestestedstelefon . . . . .	42
§ 33. Konvertering af ydelser til faste tillæg . . . . .	42
§ 34. Styrket videre- og efteruddannelse . . . . .	42
§ 35. Hovedaftale . . . . .	42
§ 36. Opsigelse af overenskomsten . . . . .	42

**BILAG**

Bilag 1. Overenskomstens område . . . . .	46
Bilag 2. Oversigt over pensionskasser . . . . .	52

---

**INDHOLD****Side****II. SPECIEL DEL****PROTOKOLLAT**

§ 1. Arbejdsministeriet . . . . .	55
§ 2. Erhvervsministeriet . . . . .	56
§ 3. Forskningsministeriet . . . . .	57
§ 4. Forsvarsministeriet . . . . .	57
§ 5. Indenrigsministeriet . . . . .	57
§ 6. Justitsministeriet . . . . .	58
§ 7. Kirkeministeriet . . . . .	59
§ 8. Kulturministeriet . . . . .	61
§ 9. Landbrugs- og Fiskeriministeriet . . . . .	63
§ 10. Miljø- og Energiministeriet . . . . .	64
§ 11. Sundhedsministeriet . . . . .	65
§ 12. Trafikministeriet . . . . .	65
§ 13. Udenrigsministeriet . . . . .	66
§ 14. Undervisningsministeriet . . . . .	66

---

## CIRKULÆRE OM OVERENSKOMST FOR AKADEMIKERE I STATEN

### Generelle bemærkninger

1. Finansministeriet har med en række AC-organisationer indgået vedlagte overenskomst af 20. juni 1995 for akademikere i staten. Overenskomsten dækker alle akademikergrupper i staten, bortset fra adjunkter og lektorer ved gymnasieskolerne og læger. For disse grupper vil der blive udsendt særskilte overenskomster. Dog gælder den fælles akademiker-overenskomst for læger, der er ansat ved de højere uddannelsesinstitutioner. Overenskomsten afløser overenskomst af 1. oktober 1993 for akademikere i staten (APD.nr. 85/93). Ændringer er markeret med streger i margenen.

Det fremgår af bilag 1 til akademiker-overenskomsten, hvilke uddannelser og hvilke AC-organisationer, overenskomsten omfatter.

2. Overenskomsten består af en generel del med 2 bilag og en speciel del.

*Den generelle del* indeholder bestemmelser, som vedrører alle akademikergrupper.

*Den specielle del* indeholder de særlige regler, som er aftalt centralt for akademikere i hvert ministerium.

3. *Bibliotekarer* med afgangseksamen fra Danmarks Biblioteksskole omfattes fra 1. april 1995 af overenskomsten.

Efter 1. april 1995 sker ansættelse af bibliotekarer efter de retningslinier om ansættelsesform, der er fastsat i pkt. 8 i cirkulæret.

De før 1. april 1995 tjenestemandsansatte og tjenestemandslignende ansatte bibliotekarer har mulighed for at overgå til overenskomstansættelse.

Såfremt overgang til overenskomstansættelse ikke ønskes, bevares den hidtidige ansættelsesform som en personlig ordning.

Tilsvarende gælder ved stillingsskift inden for det statslige område.

Søndagstjeneste kan for hver enkelt bibliotekar ikke tilrettelægges mere end hver 4. weekend, medmindre der lokalt indgås aftale herom.

**4. Tillæg** i overenskomsten og protokollaterne er anført i **grundbeløb pr. 1. oktober 1984**, medmindre andet er nævnt.

**5. Vedrørende opslag af stillinger** henvises til kap. 17 i Personaleadministrativ Vejledning (PAV).

Det henstilles til styrelserne, at der ved opslag af stillinger gives en nærmere beskrivelse af det til stillingen knyttede arbejds- og ansvarsområde i tilfælde, hvor stillingsbetegnelsen i sig selv ikke giver tilstrækkelig oplysning herom.

**6.** Styrelserne har pligt til at underrette den ansatte om **vilkårene for ansættelsesforholdet**. Der henvises til Finansministeriets cirkulære af 28. juni 1993 om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet (APD.nr. 42/93).

Det henstilles til styrelserne, at der i forbindelse med en ansættelse i henhold til overenskomsten gives hurtig meddelelse herom til vedkommende organisation.

**7.** Kan en ansat i en længere periode ikke varetage sin stilling, f.eks. på grund af tjenestefrihed uden løn, sygdom eller barselsorlov, og skønner styrelsen, at fraværet vil give anledning til merarbejde af betydeligt omfang, henstilles det til styrelsen at overveje at ansætte **vikar** fremfor at yde godtgørelse for merarbejde i henhold til merarbejdsaftalen.

---

## Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

### Til § 2. Ansættelsesform

8. Retningslinierne, der gælder for alle, der er omfattet af overenskomsten, er følgende:

I stillinger *i lønramme 35* og derunder sker ansættelse på overenskomstvilkår, medmindre den ansatte allerede er tjenestemand.

Dog anvendes tjenstemandsansættelse i lønramme 35 for jurister ved politiet, domstolene og anklagemyndigheden.

For stillinger *over lønramme 35* sker ansættelsen principielt på tjenstemandsvilkår. I overensstemmelse med hidtidig praksis er der dog mulighed for, at ansættelse kan ske på aftalte overenskomstvilkår.

Der er mellem Finansministeriet og akademikerorganisationerne enighed om, at adgangen til at besætte tjenstemandsstillinger på overenskomstvilkår udvides til også at gælde tjenstemandsstillinger i lønramme 36, såfremt der er tale om stillinger, der forudsætter akademisk uddannelse. Hvor stillingen er klassificeret efter aftale med en anden centralorganisation end Akademikernes Centralorganisation, kan der dog kun foretages overenskomstansættelse efter hidtidig praksis.

Endvidere kan ansættelsesmyndigheden bestemme, at professorstillinger besættes på overenskomstvilkår, jf. cirkulære af 22. juni 1993 om stillingsstruktur for videnskabeligt personale ved de højere uddannelsesinstitutioner under Undervisningsministeriet.

### Til § 3. Løn

9. Lønskalaen omfatter alle, der ansættes i henhold til overenskomsten, med det lønforløb efter uddannelse, der er angivet i stk. 2 og i forhold til anciennitet efter § 5, jf. tabel 1.

Lønskalaen blev indført ved sammenlægningen af akademikeroverenskomsterne pr. 1. april 1991. Med hensyn til overgangsregler for kandidater fra før 1. april 1991 henvises til tabel 2 i overenskomsten af 1. oktober 1993 (APD.nr. 85/93).

Bibliotekarer indplaceres i løntrinsforløbet 1-12, hvoraf trin 1-5 er to-årige og trin 6-12 et-årige.

Ved overgang fra tjenestemandsansættelse eller tjenstemandslignende ansættelse sker indplacering på nærmeste højere løntrin (netto) med oprykning til næste trin efter overenskomstens bestemmelser.

Til ansatte i lønramme 35 og derover, der ansættes i henhold til denne overenskomst, jf. § 3, stk. 3, beregnes ikke længere udligningstillæg, men der udbetales løn svarende til lønnen i den pågældende lønramme. Med hensyn til pensionsbidrag henvises til § 6, stk. 4.



**TABEL 1. VARIGT LØNFØRløB PÅ DEN FÆLLES LØNSKALA**

Lønanc.	AC-ere generelt	Civiling. Landinsp. Farmaceuter	Civiløkonom (÷ UM) Cand.negot Handelsjur.	Cand.phil. Cand.inter. pret. Musiktera- peut	Cand.scient. bibl.	Bibliotekarere	Bachelorere
0	3	4	1	1	3	1	1
1	4	5	2	2	4	1	2
2	5	6	3	3	5	2	3
3	6	7	4	4	6	2	4
4	7	8	5	5	7	3	5
5	8	9	6	6	8	3	6
6	9	10	7	7	9	4	7
7	10	11	8	8	10	4	
8	11	12	9	9	11	5	
9	12	13	10	10	12	5	
10	13	14	11	11	13	6	
11	14	15	12	12	14	7	
12	15	16	13	13		8	
13	16	17	14	14		9	
14				15		10	
15				16		11	
16						12	

**Til § 5. Lønanciennitet**

**10.** Bestemmelsen om tillægelse af forhøjet lønanciennitet gælder alene ved nyansættelser. For allerede ansatte kan der således ikke foretages omberegning af lønanciennitet i henhold til aftalen.

Såfremt en bibliotekar overgår fra tjenstemandsansættelse eller tjenstemandslignende ansættelse, betragtes dette ikke som en nyansættelse.

Ved nyansættelse er ansættelsesmyndigheden ikke bundet af den indplacering, den pågældende måtte have fået i henhold til pkt. 2 eller 3 hos en anden ansættelsesmyndighed.

En uddannelse anses for afsluttet, når samtlige karakterer er afgivet, og der foreligger dokumentation herfor i form af eksamensbevis eller anden erklæring fra uddannelsesinstitutionen. I de tilfælde, hvor en uddannelse afsluttes med en skriftlig afhandling, er det dog tilstrækkeligt, at der foreligger en forhåndsgodkendelse, det vil sige en erklæring underskrevet af vejleder og censor om, at afhandlingen vil blive godkendt.

For Ph.D-studerende, der har gennemført det 3-årige Ph.D-forløb, medregnes de 3 år i ancienniteten ved ansættelse efter overenskomst for akademikere i staten.

For Ph.D-studerende, der afbryder uddannelsesforløbet, medregnes de semestre, der er godkendt i forbindelse med studieforløbet.

Med virkning fra 1. april 1995 optjenes ved en beskæftigelse under 15 timer pr. uge halv lønanciennitet.

**Til § 6. Pension**

**11.** Med virkning fra 1. oktober 1995 indbetales pensionsbidrag (eget- og arbejdsgiverbidrag) af tillæg på 43.000 kr. og derover (f.eks. lektortillæg og seniorforsker tillæg) i det omfang de ikke allerede er pensionsgivende.

For de tillæg, der bliver pensionsgivende fra 1. oktober 1995 udgør arbejdsgiverbidraget 6 pct. og egetbidraget 3 pct.

Inden beregning af pensionsbidragene forhøjes tillægget med 100/97 og afrundes til nærmeste 100 kr.

Med virkning fra 1. oktober 1995 indbetales endvidere pensionsbidrag af turnustillæg efter samme principper.

Der kan mellem en ansat og organisationen eller pensionskassen træffes aftale om tilbageholdelse af et ekstraordinært pensionsbidrag over en nærmere fastsat periode.

### **Til § 7. Lønudbetaling, lønberegning mv.**

12. Der kan alene udbetales løn i henhold til overenskomsten med fradrag af eget pensionsbidrag.

### **Til § 8, stk.1. Kvalifikationstillæg**

13. Finansministeriet har bemyndiget ministerier og styrelser til – inden for visse nærmere fastsatte rammer – at indgå aftaler om individuelle løntillæg til overenskomstansatte akademikere.

Bemyndigelsen omfatter både tillæg af pulje og tillæg uden for pulje.

Tillæg af pulje ydes af lokal- og cheflønspulje.

Uden for pulje kan aftales individuelle kvalifikationstillæg under 43.000 kr. til ansatte, der ikke er omfattet af automatiske tillægsordninger. Ansatte, som er omfattet af automatiske tillægsordninger – f.eks. fuldmægtige med rådighedstillæg, adjunkter/lektorer m.fl. – kan kun få individuelle tillæg herudover, såfremt tillægget puljefinansieres.

Tillæg uden for pulje kan aftales ved nyansættelse eller ved væsentlig stillingsændring.

Tillæg, der begrundes med "væsentlig stillingsændring" kan alene ydes såfremt:

- der er tale om en egentlig forfremmelse (typisk efter stillingsopslag) eller
- stillingen ændres i et omfang, der må sidestilles med ansættelse i en ny stilling.

Såfremt en bibliotekar overgår fra tjenstemandsansættelse eller tjenstemandslignende ansættelse betragtes dette ikke som en nyansættelse eller væsentlig stillingsændring i relation til § 8, stk. 1.

### **Til § 8, stk. 3. Rådighedstillæg**

14. Størrelsen af eventuelt rådighedstillæg til bibliotekarer forelægges konkret.

### **Til § 8, stk. 4. Turnustillæg**

15. Begreberne "turnusperiode" og "institution" har samme betydning som i aftalen af 7. maj 1985 med tilhørende retningslinier. Der henvises i øvrigt til cirkulære af 6. december 1985 (LP.nr. 13/85).

### **Til § 9. Konstitution i tjenstemandsstilling**

16. Spørgsmål om ydelse af funktionsvederlag i tilfælde, som vedrører funktion i overenskomststillinger på lønramme 35-niveau eller derover, afgøres i det enkelte tilfælde efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation af vedkommende ministerium/styrelse i overensstemmelse med hidtidig praksis på området.

### **Til § 10. Arbejdstid**

17. Der er ikke med formuleringen af § 10, stk. 1 tilsigtet nogen ændring af hidtidig praksis.

Såfremt der indføres en opsparingsordning, udløser arbejde op til 40 timer den enkelte uge ikke krav på godtgørelse (betaling eller afspadsering) for merarbejde. Frihed opsøres under fravær på grund af sygdom, men ikke under ferie.

---

For så vidt angår pauser, der medregnes i arbejdstiden, præciseres,

- \* at den ansatte ikke kan forlade arbejdsstedet i sådanne pauser,
- \* at den ansatte i pausen er til rådighed for arbejdsgiveren, samt
- \* at der ikke sker ændring i gældende regler om pausernes omfang.

### **Til § 11. Merarbejde**

**18. Specialkonsulenter** i lønramme 35 og konsulenter i lønramme 36 omfattet af den fælles-akademiske overenskomst, som er ansat 1. april 1993 eller senere, omfattes af de for chefer gældende merarbejdsregler.

For specialkonsulenter i lønramme 35 og konsulenter i lønramme 36 ansat *før* 1. april 1993 kan styrelsen lade de pågældende overgå til de for chefer gældende merarbejdsregler, idet der samtidigt hermed ydes et tillæg på 12.000 kr.

Merarbejde bør så vidt muligt undgås. Såfremt nødvendigt merarbejde imidlertid får et sådant omfang, at det er muligt at konvertere overtiden til stillinger, således at der opnås en besparelse, bør forslag herom fremsættes.

Det er det enkelte ministerium eller den enkelte styrelse, der fastsætter i hvilket omfang, der skal ydes godtgørelse for merarbejde. Finansministeriet skal dog efter drøftelse med organisationerne vejledende udtale, at merarbejdet, for så vidt det er af større omfang, kan godtgøres med afspadsering af samme varighed som det præsterede merarbejde med tillæg af 50 pct.

Såfremt denne afspadsering ikke kan gives, vil merarbejdet kunne honoreres på grundlag af en timesats, der beregnes som 1/1924 af den pågældendes årsbruttoløn (ekskl. rådighedstillæg mv.) med tillæg af 50 pct. Der bortses herved fra det tillæg, som er nævnt i forbindelse med afspadsering.

Er godtgørelsen f.eks. fastsat til 1 uges afspadsering, skal der i tilfælde af konvertering til betaling ydes 1 uges løn.

På områder, hvor man hidtil har fulgt tjenestemændenes regler om opgørelse af arbejdstid under tjenesterejser i indlandet, kan rejsetiden medregnes på tilsvarende måde som for tjenestemænd, jf. Finansministeriets cirkulære af 1. oktober 1990 (APD.nr. 126/90).

I forbindelse med fastsættelsen af godtgørelse for merarbejdet bør følgende formelle krav efter Finansministeriets opfattelse iagttages:

- a) Vedkommende medarbejder skal skriftligt over for ministeriet/styrelsen angive grundlaget for merarbejdet, dets karakter samt timeforbruget.
- b) Den nærmeste chef skal attestere redegørelsen, herunder det angivne timeforbrug, og foretage indstilling på grundlag af sin vurdering af redegørelsen efter drøftelse med den ansatte.

For så vidt angår ansatte, der oppebærer rådighedstillæg, skal der forlods ske fradrag af den tid, der er betalt gennem rådighedstillægget. Den tid, der er medgået til andre hverv, f.eks. undervisning, kan ikke medregnes ved opgørelsen af den samlede arbejdstid.

De vejledende retningslinier er ikke til hinder for, at der ved udøvelsen af skønnet over et udført merarbejde tages hensyn til, at en del af det opgivne bruttotimetal ikke er udført i form af effektiv tjeneste, men som rådigheds-tjeneste, rejsetid under tjenesterejser i Danmark og lignende.

### **Til § 12. Rejsetid i udlandet**

**19.** Efter aftalens stk. 2, indregnes de 3 første rejser i et kvartal med hver 8 timer i den opgørelse over merarbejde, som den pågældende skal afgive i henhold til § 11, stk. 4. Indregningen sker med 8 timer uanset rejsetidens faktiske længde. Det indregnede timetal indgår således ved opgørelsen af den forpligtelse til merarbejde, som er en forudsætning for ydelse af rådighedstillæg.

De følgende rejser inden for et kvartal afspadseres med 8 timer pr. rejse. De skal således ikke indregnes i merarbejdsopgørelsen og indgår derfor ikke

ved fastsættelsen af godtgørelse for merarbejde, der er præsteret ud over merarbejdsforpligtelsen.

Afspadsering kan i alle tilfælde først finde sted for rejser, der er foretaget efter, at der er indregnet i alt 24 timer i merarbejdsopgørelsen, uanset at disse er godskrevet gennem flere end 3 rejser, jf. aftalens stk. 9.

For lange rejser eller hyppig rejseaktivitet gælder følgende regler:

Rejser af mere end 5 døgn varighed indregnes efter aftalens stk. 4, med 20 timer i opgørelsen af de 24 timer, der er nævnt i aftalens stk. 2.

Såfremt en medarbejder har mere end 6 rejser pr. kvartal, indregnes 4 timer pr. rejse ud over 6 i opgørelsen af de 24 timer. Disse 4 timer indregnes således uanset, om de i forvejen er indregnet med 8 timer efter stk. 2, eller om der i forvejen er indregnet 20 timer i henhold til stk. 4.

Reglerne gælder fuldt ud kun for rejser, der finder sted uden for den pågældende medarbejders sædvanlige kontortid.

Hvis rejsen udelukkende finder sted inden for den pågældende medarbejders sædvanlige kontortid, foretages ingen indregning i merarbejdsopgørelsen eller opgørelsen af de 24 timer, ligesom der ikke finder afspadsering sted.

Hvis en rejse finder sted såvel inden for som uden for medarbejderens sædvanlige kontortid, nedsættes de 8 timer, der er nævnt i stk. 2, med det antal timer, der på rejse er tilbragt inden for kontortiden, dog således at rejsetid uden for sædvanlig kontortid medregnes med op til 8 timer.

Dette indebærer, at det timetal, der er til rest efter nedsættelsen, forhøjes, indtil rejsetiden uden for kontortid er indregnet. Timetallet kan dog højst forhøjes så meget, at der i alt indregnes 8 timer.

Rådighedstid under rejser samt under ophold i udlandet medregnes ikke, men præsteret merarbejde uden for selve rejsetiden og uden for den på-

gældendes sædvanlige kontortid opgøres og medregnes i rådighedsforpligtelsens udnyttelse og ved opgørelse af merarbejde herudover. Det samme gælder ophold i udlandet, der skyldes flyforsinkelser eller lignende.

Der er mulighed for lokalt at indgå aftale om forenkling af rejsetidsreglerne.

Finansministeriet orienteres – ved kopi – om lokalt indgåede aftaler om rejsetid i udlandet i henhold til stk. 10.

Eventuelle merudgifter ved lokalt indgåede aftaler afholdes af lokallønspulje. Besparelser ved lokalt indgåede aftaler tilføres lokallønspuljen og kan anvendes til andre formål.

### **Til § 13. Deltidsbeskæftigelse**

20. Anmodninger fra ansatte om tjenestetidsnedsættelse mod tilsvarende lønreduktion bør imødekommes, medmindre vægtige tjenstlige, praktiske, økonomiske eller lignende hensyn taler derimod, jf. Finansministeriets cirkulærer af 21. januar 1977 og 25. maj 1978 (se PAV, kap. 17).

Hvis flere ansatte fremsætter anmodning om tjenestetidsnedsættelse, og hvis styrelsen ikke kan imødekomme dem alle, bør opmærksomheden være henledt på ansatte, der begrundes anmodningen med pasning af børn eller langvarigt syge, nærtstående slægtninge.

Det henstilles til styrelserne, når anmodning om tjenestetidsnedsættelse imødekommes, da fortrinsvis at give nedsat tjenestetid uden tidsbegrænsning (indtil videre) eller for en afgrænset periode, jf. Finansministeriets cirkulære af 2. november 1979 (se PAV, kap. 21).

### **Til § 14. Ferie**

Som led i overenskomstforhandlingerne pr. 1. april 1995 indgik Finansministeriet og centralorganisationerne en ny ferieaftale fælles for tjenestemænd og overenskomstansatte.



Da aftalen således omfatter personalegrupper omfattet af ferieloven, er der i overenskomstforliget taget forbehold om, at aftalen skal godkendes af Direktoratet for Arbejdstilsynet.

Da denne godkendelsesprocedure ved overenskomstens underskrift endnu ikke er afsluttet, samt da den nye aftale først forudsættes at træde i kraft med virkning fra optjeningsåret 1996, er der ikke p.t. i overenskomsten en henvisning til de nye regler.

Der vil senere blive udsendt særskilt meddelelse herom.

### **Til § 15. Sygdom**

**21.** Ansættelsesmyndigheden skal i det enkelte tilfælde skønne, om der skal ske opsigelse af en ansat begrundet i fravær på grund af sygdom eller arbejdsulykke.

Det er også ansættelsesmyndighedens afgørelse, om opsigelse skal ske med forkortet varsel eller almindeligt varsel. Opsigelse med forkortet varsel bør normalt undlades, hvis den ansatte er opført på venteliste til eller er under sygehusbehandling, som må antages inden for en kortere tid at kunne gøre den pågældende arbejdsdygtig igen, eller hvis den ansatte i øvrigt har udsigt til snarlig tilbagevenden til arbejdet.

Omvendt er der mulighed for opsigelse med almindeligt varsel i tilfælde af hyppigt og omfattende sygefravær, selv om der ikke er tale om 120 dages sygdom inden for 12 måneder.

Det henstilles til styrelserne, at ansatte, der er blevet afskediget på grund af sygdom, genansættes, når de pågældende på ny er blevet arbejdsduelige, og forholdene i øvrigt tillader det.

Ved afgrænsning af ulykkestilfælde i forhold til andre arbejdsskader (erhvervs sygdomme mv.) kan der henvises til arbejdsskadeforsikringsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 450 af 25. juni 1987, §§ 9 og 10.

I overensstemmelse med praksis kan ulykkestilfælde defineres som en udefrakommende begivenhed, som er uafhængig af den pågældende persons vilje og som har skadelig indvirkning på vedkommendes helbredstilstand. Der skal foreligge en pludselig indtrådt begivenhed som f.eks. stød, slag, forvridning eller snitsår.

### **Til § 16. Barsel, adoption og omsorgsdage**

22. Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg er enige om, at ansættelsesmyndighederne bør planlægge på en sådan måde, at fravær på grund af barsels- og adoptionsorlov påvirker forholdene på arbejdspladsen mindst muligt. Dette formål kan f.eks. opnås ved ansættelse af vikarer.

### **Til § 17. Tjenestefrihed**

23. De ansatte er omfattet af Ministeriet for statens lønnings- og pensionsvæsens cirkulæreskrivelse om deltagelse i uddannelseskurser for det i staten og folkeskolen ansatte personale.

De ansatte er omfattet af Finansministeriets cirkulære om tjenestefrihed og lønafkortning for tjenestemænd, der varetager ombud og lignende.

De ansatte er omfattet af Finansministeriets cirkulære om tjenestefrihed mv. til pasning af alvorligt syge børn og slægtninge.

Finansministeriet henstiller, at der vises imødekommenhed over for ansøgninger om tjenestefrihed uden løn til ansatte, hvis ægtefælle eller samlever rejser til udlandet i forbindelse med systemeksport eller lignende.

Ved lov af 30. juni 1993 om psykologer er der åbnet mulighed for, at psykolognævnet kan meddele psykologer autorisation.

I tilknytning hertil har psykolognævnet udsendt særlige retningslinier for praktisk uddannelse som grundlag for autorisation.

Det fremgår af retningslinierne, at psykologen for at opnå autorisation skal have gennemgået en praktisk uddannelse af mindst to års varighed, som

skal have bredde inden for det psykologiske arbejdsområde. Endvidere skal der modtages faglig vejledning/supervision på 160 timer i løbet af de to år.

Opmærksomheden henledes på, at hvis en styrelse ansætter en psykolog, og autorisationen er en forudsætning for varetagelse af stillingen, bør arbejdet tilrettelægges på en sådan måde, at der er mulighed for at gennemføre den i loven forudsatte efteruddannelse.

### **Til § 20. Opsigelse**

24. Det henstilles til styrelserne, at man i forbindelse med ansættelse af personale overvejer genansættelse af personer, som uden egen skyld er blevet afskediget, f.eks. på grund af rationalisering, omlægning eller udflytning.

Opmærksomheden henledes på, at timelønnede undervisere, der er omfattet af timelønscirkulæret og eksterne lektorer, der er omfattet af aftalerne om eksterne lektorer, ikke er omfattet af ovenstående.

Såfremt en styrelse påtænker at indføre en generel pligtig afgangsalder under 67 år for akademikere, har Finansministeriet givet tilsagn om efter anmodning fra Akademikernes Centralorganisation forinden at optage drøftelse med Akademikernes Centralorganisation om spørgsmålet.

### **Til § 21. Afskedigelsesprodecure**

25. Den meddelelse om opsigelsen, der skal gives til organisationen efter pkt. 2, kan ske enten ved særskilt brev eller ved kopi af opsigelsesbrevet, hvis dette ikke er i strid med den tavshedspligt, der følger af forvaltningsloven og straffeloven, herunder tavshedspligt med hensyn til personlige forhold.

### **Til § 23. Flyttegodtgørelse**

26. De anførte satser reguleres én gang årligt og vil fremgå af cirkulære om regulering af satserne for supplerende flyttegodtgørelse.

Størrelsen af eventuel supplerende flyttegodtgørelse til bibliotekarer forelægges konkret.

Der vil snarest blive udsendt cirkulære, hvori de nærmere regler om forsøgsordning om udvidet adgang til flyttegodtgørelse fremgår.

Dette cirkulære ophæver Finansministeriets cirkulære af 14. oktober 1993 om overenskomst for akademikere i staten (APD.nr. 85/93).

Finansministeriet

Den 20. juni 1995

P.M.V.

E.B.

Torben Møller

## OVERENSKOMST FOR AKADEMIKERE I STATEN

### § 1. Overenskomstens område

Overenskomsten omfatter akademikere i staten med de uddannelser, der er nævnt i bilag 1, og som ansættes i stillinger, der forudsætter anvendelse af en af de uddannelser, der er nævnt i dette bilag.

### Stk. 2. Overenskomsten omfatter ikke:

- 1) tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. med ret til tjenestemandspension i
  - a) staten, folkeskolen, folkekirken,
  - b) kommuner,
  - c) Grønlands hjemmestyre og de grønlandske kommuner
  - d) statsfinansierede virksomheder,
  - e) tilskudsområder,
  - f) koncessionerede virksomheder,
  - g) aktieselskaber,
- 2) pensionerede tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. fra de under 1) nævnte områder,
- 3) personer afskediget med ret til rådighedsløn eller ventepenge fra de under 1) nævnte områder,
- 4) andre pensionerede, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til, og
- 5) personer, der er fyldt 70 år.

**Stk. 3.** Overenskomstens parter<sup>1</sup> kan aftale, at overenskomsten også gælder for personer med anden uddannelse.

## **§ 2. Ansættelsesform**

Med hensyn til ansættelsesform (tjenestemand- eller overenskomstan-sættelse) følges retningslinierne herom i Finansministeriets cirkulære nr. 35 af 26. februar 1973 og i brev af 18. september 1981 til Justitsministeriet.

**Stk. 2.** Dette er ikke til hinder for, at de anførte retningslinier kan ændres eller fraviges ved aftale mellem overenskomstens parter.

## **§ 3. Løn**

Den ansatte indplaceres i nedenstående lønforløb efter sin uddannelse, jf. stk. 2, og i forhold til sin anciennitet, jf. § 5.

---

<sup>1</sup> Ved overenskomstens parter forstås i denne overenskomst Finansministeriet og vedkommende organisation, jf. bilag 1.

---

<b>Trin</b>	<b>Grundløn kr. årligt</b>
1	145.900
2	149.300
3	154.800
4	160.400
5	165.800
6	171.100
7	177.100
8	182.300
9	187.900
10	192.900
11	198.500
12	202.400
13	208.000
14	213.400
15	219.500
16	227.500
17	232.400

**Stk. 2.** Akademikere indplaceres i løntrinsforløbet 3–16, medmindre andet fremgår af nedenstående:

- \* BA'er og BS'er (bachelor) samt AAE-'ere og AAD-'ere indplaceres i overenskomstperioden i løntrinsforløbet 1–7. Der kan ske personlig oprykning til trin 8.
- \* Civiløkonomer uden for Udenrigsministeriet, cand.negot.'er med 4-årig uddannelse og handelsjurister indplaceres i løntrinsforløbet 1–14.
- \* Cand.phil.'er, cand.inter.pret.'er og musikterapeuter indplaceres i løntrinsforløbet 1–16.
- \* Civilingeniører, farmaceuter og landinspektører indplaceres i løntrinsforløbet 4–17.

- \* Cand.scient.bibl.'er indplaceres i løntrinsforløbet 3-14.
- \* Bibliotekarer med afgangseksamen fra Danmarks Biblioteksskole indplaceres i løntrinsforløbet 1-12, hvoraf trin 1-5 er to-årige og trin 6-12 et-årige.

**Stk. 3.** Til ansatte i lønramme 35 og derover, der ansættes i henhold til denne overenskomst, udbetales løn svarende til lønnen i den pågældende lønramme.

**Stk. 4.** Til farmaceuter, for hvem der betales pensionsbidrag i henhold til § 6, ydes ud over lønnen i stk. 1 følgende pensionsgivende tillæg:

#### Anciennitet

---

1.	år	1.700 kr.
2. - 3.	år	2.300 kr.
4. - 5.	år	2.800 kr.
6. - 7.	år	3.400 kr.
8. - 9.	år	3.900 kr.
10. - 11.	år	4.400 kr.
12. - 13.	år	5.000 kr.
14. og flg.	år	5.500 kr.

**Stk. 5.** Til HD'ere uden for Udenrigsministeriet med 14 års anciennitet eller mere ydes et pensionsgivende tillæg på 3.500 kr. årligt.

**Stk. 6.** De enkelte ministerier og styrelser vil efter samme regler som hidtil kunne tillade, at overenskomstansatte juridiske kandidater og universitetsøkonomer i et tidsrum af indtil 7 år, som hovedregel inden for en anciennitet af under 8 år, har stillinger som juridiske medhjælpere på advokatkontorer eller anden ansættelse uden for stat eller kommune som led i et uddannelsesforløb for de pågældende.

I disse tilfælde sker aflønningen med 92 pct. af lønnen på trin 3-16.



Denne adgang til dispensation fra kontortiden i forbindelse med stilling som juridisk medhjælper på advokatkontor kan i særlige tilfælde udstrækkes ud over det 8. anciennitetsår, dog længst til det 12. anciennitetsår, og da kun for en samlet periode på indtil 5 år. Tilsvarende gælder for universitetsøkonomer, der har fået dispensation fra kontortiden i forbindelse med arbejde i uddannelsesstillinger.

#### **§ 4. Procentregulering**

Den samlede faste løn i henhold til denne overenskomst mv. forhøjes pr. 1. april 1995 med 28,1803 pct. Pr. 1. april 1996 tillægges yderligere 0,9547 pct. og pr. 1. oktober 1996 yderligere 1,0183 pct.

**Stk. 2.** Pr. 1. april 1995 og pr. 1. april 1996 foretages desuden eventuel ekstraordinær lønregulering af den aktuelle løn i overensstemmelse med den aftalte reguleringsordning for ansatte i staten.

#### **§ 5. Lønanciennitet**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

"1. Ved ansættelsen indplaceres den ansatte på lønskalaens<sup>2</sup> 1. trin, medmindre der tillægges anciennitet efter pkt. 2 eller 3.

Lønancienniteten regnes fra den 1. i ansættelsesmåneden og altid i hele måneder.

2. Ved ansættelser, hvor der forudsættes en afsluttet uddannelse, fastsættes lønancienniteten på grundlag af det tidsrum, den pågældende har været beskæftiget med arbejde betinget af uddannelsen. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra udgangen af den måned, i hvilken uddannelsen er af-

---

<sup>2</sup> I denne overenskomst sker indplaceringen på 1. trin i det lønforløb, der gælder for vedkommende uddannelse, jf. § 3, stk. 2. For en arkitekt er 1. trin i lønforløbet således 3. trin i skalaen i § 3.

sluttet. Eventuel værnepligtstjeneste efter afsluttet uddannelse medregnes i lønancienniteten.

Endvidere kan ansættelsesmyndigheden i ganske særlige tilfælde forhøje lønancienniteten ved nyansættelse, selv om den forudgående beskæftigelse ikke kan medregnes i lønancienniteten i henhold til forrige afsnit. Det forudsættes, at en konkret vurdering af den ansattes tidligere arbejdsmæssige erfaringer og kvalifikationer mv. set i relation til stillingen giver grundlag herfor.

3. Ved ansættelser, hvor der ikke forudsættes en uddannelse, kan ansættelsesmyndigheden tillægge forhøjet lønanciennitet, hvis den pågældende forud for ansættelsen har erhvervet en særlig arbejdsmæssig erfaring eller særlige kvalifikationer af betydning for arbejdets udførelse.

Såfremt en lønmodtager genansættes ved samme ansættelsesmyndighed inden for samme arbejdsområde inden 3 år efter den tidligere beskæftigelses ophør, medregnes tidligere optjent lønanciennitet ved vedkommende ansættelsesmyndighed, for så vidt den tidligere beskæftigelses ophør var begrundet i sygdom, graviditet og fødsel, adoption eller et forhold, der ikke kan tilregnes den pågældende.

4. Fuld lønanciennitet optjenes ved mindst 15 timers beskæftigelse pr. uge i gennemsnit.

Ved en beskæftigelsesgrad på under 15 timer pr. uge i gennemsnit optjenes halv lønanciennitet.

5. Der kan i ganske særlige tilfælde ske begrænsning af lønancienniteten efter forudgående aftale mellem overenskomstens parter."

**Stk. 2.** Såfremt en ansat har mere end én deltidsansættelse, kan de ugentlige timetal sammenlægges til brug ved beregning af ancienniteten.

**Stk. 3.** Relevant timelønsbeskæftigelse, der udgør mindst 8 arbejdstimer pr. uge, medregnes, såfremt den timelønnede beskæftigelse har (haft) en sammenhængende varighed af 3 måneder.

## **§ 6. Pension**

Styrelsens pensionsbidrag udgør 10 pct. af lønnen efter §§ 3 og 4. Den ansattes pensionsbidrag udgør 5 pct. af de samme løndele. Der indbetales dog ikke pensionsbidrag, hvis den ansatte er fyldt 70 år.

**Stk. 2.** Der indbetales pensionsbidrag (eget- og arbejdsgiverbidrag) af følgende tillæg:

a) individuelle tillæg under 43.000 kr. ydet i henhold til § 8, stk. 1 (jf. Finansministeriets cirkulære af 23. juni 1994 (APD.nr. 71/94))

Med virkning fra 1. oktober 1995 indbetales endvidere pensionsbidrag (eget- og arbejdsgiverbidrag) af følgende tillæg:

b) tillæg på 43.000 kr. og derover.

c) turnustillæg, jf. § 8, stk. 4

Styrelsens pensionsbidrag udgør i pkt. a 10 pct. af tillægget og i pkt b og c 6 pct., og den ansattes andel henholdsvis 5 og 3 pct.

Inden beregning af pensionsbidrag forhøjes de i pkt. a nævnte tillæg med 100/95 og de i pkt b og c nævnte tillæg med 100/97 og afrundes til nærmeste 100 kr.

**Stk. 3.** Tillæg på 43.000 kr. og højere, som var pensionsgivende pr. 31. marts 1995, bevarer den hidtidige pensionsordning, og der indbetales fortsat pensionsbidrag på 5 + 10 pct. Der kan dog ikke aftales nye tillæg uden for pulje på 43.000 kr. og højere.

**Stk. 4.** For ansatte i lønramme 35 og derover indbetaler styrelsen et pensionsbidrag, der udgør 15 pct., fordelt med 5 pct. i egetbidrag og 10 pct. i

arbejdsgiverbidrag. Pensionsbidraget beregnes af de pensionsgivende lønde-  
dele opregnet med 100/95 for en tjenestemand, der er klassificeret i sam-  
me lønramme.

**Stk. 5.** Styrelsen indbetaler pensionsbidragene til de pensionsordninger,  
der er nævnt i bilag 2. Med virkning fra 1. april 1993 skal vedtægter/  
regulativer for pensionsordningerne og fremtidige ændringer heri godken-  
des af overenskomstens parter.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden kan  
ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1995. For bidrag  
indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

**Stk. 6.** Efter anvisning af pensionsordningen og med Finansministeriets  
forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensions-  
ordning, hvis indhold kan godkendes af parterne, jf. stk. 5.

**Stk. 7.** Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret  
til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse  
omfattes ikke af denne bestemmelse.

## **§ 7. Lønudbetaling, lønberegning mv.**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og  
centralorganisationerne:

**"1.** Lønudbetaling og indbetaling af eventuelle pensionsbidrag finder sted  
månedsvis bagud.

**2.** *Månedslønnede* følger de regler, der gælder for tjenestemænd om løn-  
fradrag/lønberegning, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 om lønfradrag/lønberegning for tjenestemænd, dog således at de i aftalens afsnit 1,  
pkt. 2.a) nævnte beregningsfaktorer nu udgør henholdsvis 1/1924 af års-  
lønnen pr. arbejdstime og 7,4 timer pr. arbejdsdag.

For *timelønnede* beregnes lønnen ved til- og fratræden på andre tidspunkter end ved en normal lønudbetalingsperiodes påbegyndelse og afslutning som 1/1924 af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget for de timer, for hvilke den ansatte er berettiget til løn. Samme beregningsmetode anvendes

- i tilfælde, hvor en ansat er fraværende fra tjenesten i enkelte dage under omstændigheder, hvor der skal foretages lønfradrag
- i tilfælde, hvor der skal foretages lønberegning for enkelte dage."

**Stk. 2.** Der indbetales dog sædvanlige pensionsbidrag af årsbruttolønnen, hvor en ansat afholder ferie med feriegodtgørelse fra en tidligere arbejdsgiver eller afholder ferie uden ret til ferie med løn eller feriegodtgørelse. Der indbetales således pensionsbidrag, som om der afholdes ferie med løn.

## **§ 8. Tillæg**

### **Kvalifikationstillæg**

Der kan mellem Finansministeriet og vedkommende organisation – eller dem der måtte være bemyndiget dertil – træffes speciel aftale om tillæg til lønnen og eventuelle andre vilkår.

Betingelsen herfor er, at stillingen i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for overenskomstens lønninger mv.

I overenskomstperioden kan der kun aftales nye tillæg eller forhøjelse af gældende tillæg i henhold til denne bestemmelse ved nyansættelse eller ved væsentlige ændringer i den pågældendes stilling.

Anmodning om ydelse af tillæg i forbindelse med nyansættelse skal være indgivet til Finansministeriet (eller den styrelse, der måtte være bemyndiget til at indgå aftalen) senest ½ år efter ansættelsen.

**Stk. 2. Lokal- og chefløn**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om lokalløn og chefløn.

**Stk. 3. Rådighedstillæg**

Der ydes rådighedstillæg til fuldmægtige, ekspeditionssekretærer, politi- og dommerfuldmægtige, politi- og retsassessorer samt landinspektører, der påtager sig rådighedsforpligtelse og forpligtelse til merarbejde på indtil 35 timer pr. kvartal.

Rådighedstillægget udgør følgende beløb:

**Anciennitet**

---

1.	år	16.700 kr.
2. - 4.	år	19.500 kr.
5. - 7.	år	22.600 kr.
8. - 9.	år	23.900 kr.
10. - 11.	år	25.400 kr.
12. - 13.	år	27.600 kr.
14. og flg.	år	32.500 kr.

Rådighedstillæg kan ikke oppebæres i tilfælde, hvor en overenskomstansat har opnået tilladelse til nedsættelse eller forskydning af kontortiden med henblik på varetagelse af beskæftigelse ved siden af stillingen.

Såfremt en overenskomstansat af andre grunde har opnået nedsat tjenestetid, vil rådighedstillægget kunne oppebæres med en forholdsmæssig reduktion i merarbejdsforpligtelsen og tillæggets størrelse.

**Stk. 4. Turnustillæg**

Til fuldmægtige, ekspeditionssekretærer, politi- og dommerfuldmægtige, samt politi- og retsassessorer med rådighedstillæg efter stk. 3 ydes et turnustillæg på 11.500 kr., hvis den ansatte

- \* har gennemført mindst 2 turnusperioder af normalt 2–4 års varighed, dvs. har foretaget skift af tjenestested mellem institution, afdeling, kontor og lign.,
- \* har skiftet institution, dvs. departement/styrelse/direktorat eller lign., ved overgangen mellem to turnusperioder og
- \* har 6 års lønanciennitet eller mere.

### **Stk. 5. Ministersekretærtillæg**

Til ministersekretærer ydes et tillæg på 56.200 kr. årlig.

### **Stk. 6. Sektorforskningsstillæg**

Til forskere og seniorforskere ved sektorforskningsinstitutionerne ydes tillæg i henhold til Finansministeriets cirkulære nr. 24 af 9. april 1991 om stillingsstruktur ved sektorforskningsinstitutioner. Tillægget udgør følgende årlige grundbeløb:

Fra ansættelsen	19.400 kr.
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Seniorforskere	46.400 kr.

Til ansatte, der har erhvervet Ph.D-graden (licentiatgraden) eller har dokumenteret videnskabelige kvalifikationer på tilsvarende niveau, f.eks. ved at være blevet bedømt kvalificeret til stilling som universitetsadjunkt, universitetslektor, seniorforsker eller professor, ydes et tillæg på 28.100 kr., der træder i stedet for tillægget på 25.000 kr.

### **§ 9. Konstitution i tjenestemandstilling**

En overenskomstansat, der med henblik på eventuel senere tjenestemandsansættelse konstitueres på overenskomstvilkår, får ud over den overenskomstmæssige løn et ikke-pensionsgivende tillæg. Tillægget beregnes som forskellen mellem den løn, inkl. generelt og særligt tillæg, hun/han ville opnå ved ansættelse som tjenestemand på prøve, og den skalaløn, der tilkommer den pågældende i henhold til overenskomsten, inkl. eventuelle tillæg, men med fradrag af eget ordinært pensionsbidrag.

**Stk. 2.** Under en sådan konstitution kan der ydes tjenestefrihed uden løn i indtil 1 år fra den hidtidige stilling, uanset om konstitutionen finder sted i anden styrelse.

**Stk. 3.** Den overenskomstansatte kan dog vælge straks at lade sig ansætte som tjenestemand på prøve.

**Stk. 4.** En overenskomstansat, der

- 1) konstitueres i en chefstilling i lønramme 36 eller højere lønramme og
- 2) er konstitueret i stillingen i 15 dage i sammenhæng, får for hele perioden et ikke-pensionsgivende tillæg. Tillægget beregnes på samme måde som efter stk. 1.

Er varetagelsen af den højere stilling udelukkende begrundet i feriefravær, indtræder retten til betaling først, når den overenskomstansatte har udført en sådan midlertidig tjeneste i 22 dage i sammenhæng.

I øvrigt følges de for statens tjenestemænd gældende regler vedrørende ydelse af funktionsvederlag.

## **§ 10. Arbejdstid**

Lønnen i § 3 forudsætter fuldtidsbeskæftigelse svarende til gennemsnitlig 37 timer ugentlig.

**Stk. 2.** Hvis der lokalt er enighed herom, kan arbejdstidsnedsættelsen fra 40 timer ugentlig opsøres til hele fridage til senere afvikling. Opsparing kan ikke finde sted under afholdelse af ferie.

**Stk. 3.** Der tilkommer de ansatte fridage efter de for tjenestemænd gældende regler.

## **§ 11. Merarbejde**

For ansatte uden højeste tjenestetid kan der ydes godtgørelse for merarbejde efter stk. 2-7.



For personer, der er beskæftiget i stillinger, som i henhold til cirkulæret om ansættelsesformer i princippet besættes på tjenstemandsvilkår, henvises dog til reglerne for tjenstemænd i Finansministeriets cirkulære af 15. august 1993.

Reglerne finder ikke anvendelse for personale, der er omfattet af særskilte overtid- eller merarbejdsordninger, aftalt mellem overenskomstens parter.

Reglerne anvendes heller ikke for personale, beskæftiget med undervisning og/eller forskning ved universiteter, højere læreanstalter og forskningsinstitutioner, hvis virksomhed må sidestilles med universitets- og læreanstaltsinstitutioners virksomhed. Personalet er dog omfattet af reglerne, såfremt merarbejdet er pålagt, jf. herved stk. 2, og såvel merarbejdets som det normale arbejdes omfang er kontrollabelt.

**Stk. 2.** Godtgørelsen kan alene ydes for tjenstligt merarbejde, som er af midlertidig karakter, og som er pålagt den ansatte i henhold til særlig ordre eller ifølge en godkendt tjenstefordeling eller i øvrigt har været en forudsætning for den forsvarlige varetagelse af de med stillingen forbundne tjenstlige pligter.

Godtgørelse kan endvidere kun ydes, såfremt merarbejdet har været af større omfang og har strakt sig over en periode, der normalt ikke må være mindre end 4 uger.

**Stk. 3.** Til ansatte, der i medfør af indgåede aftaler oppebærer tillæg, herunder rådighedstillæg, som godtgørelse for overarbejde mv., kan godtgørelse kun ydes, såfremt det samlede merarbejde væsentligt overstiger det overarbejde, der anses som godtgjort gennem tillægget.

**Stk. 4.** For at godtgørelse kan ydes, skal den pågældende til sin foresatte afgive en indberetning om grundlaget for merarbejdet og dets omfang. Sådant indberetning afgives ved merarbejdets ophør, eller hvis merarbejdet strækker sig over længere tid, mindst hvert kvartal.

**Stk. 5.** Godtgørelse for merarbejde ydes så vidt muligt i form af afspadsering, hvis længde fastsættes under hensyn til merarbejdets omfang.

Sådan afspadsering bør normalt være tildelt den ansatte inden udløbet af det kvartal, der ligger umiddelbart efter det tidspunkt, da merarbejdets omfang er opgjort, jf. stk. 4.

I særlige tilfælde kan afspadseringen dog udskydes i op til 1 år efter tidspunktet for opgørelsen af merarbejdet.

Meddelelse om afspadsering gives den ansatte med passende varsel, der normalt ikke bør være mindre end 14 dage.

**Stk. 6.** Såfremt afspadsering ikke kan finde sted, godtgøres merarbejdet med betaling, hvis størrelse fastsættes under hensyn til merarbejdets omfang og den ansattes lønmæssige placering.

Hvis afspadseringen er udskudt i henhold til stk. 5, og afspadseringen er konverteret til betaling, skal udbetalingen ske, inden der er forløbet 1 år efter opgørelsestidspunktet.

**Stk. 7.** Godtgørelse for merarbejde fastsættes af det ministerium, under hvis ressort den pågældende er ansat. Fastsættelsen af godtgørelsen for merarbejdet skal ske hurtigst muligt efter den indberetning, der afgives i henhold til § 11, stk. 4. Hvis godtgørelsen fastsættes i form af et bestemt antal afspadseringstimer/-dage, kan der ikke ske ændring heri, selvom afspadseringen udskydes eller konverteres til betaling.

## **§ 12. Rejsetid i udlandet**

For fuldmægtige med rådighedstillæg efter § 8, stk. 3, medregnes rejsetid under tjenesterejser i udlandet på følgende måde:

**Stk. 2.** De tre første rejser i et kvartal indregnes hver med 8 timer (i alt 24 timer) i det antal timer, som omfattes af bestemmelsen om rådighedstjeneste.

For så vidt en tjenesterejse påbegyndes i et kvartal og afsluttes i et efterfølgende kvartal, medregnes udrejsen med 4 timer i arbejdstidsberegningen i afrejsekvartalet og tilbagerejsen med 4 timer i hjemrejsekvartalet.

Ved en rejse forstås i denne aftale den samlede hen- og tilbagerejse under ét.

**Stk. 3.** De følgende rejser inden for et kvartal afspadseres med 8 timer pr. rejse. Afspadseringstidspunktet fastsættes af styrelsen efter forudgående drøftelse med medarbejderen.

Indtil halvdelen af afspadseringstimerne inden for et kvartal kan efter aftale med den ansatte godtgøres med betaling på grundlag af en timesats, der beregnes som 1/1924 af den pågældendes årsbruttoløn (ekskl. rådighedstillæg).

**Stk. 4.** Rejser af mere end 5 døgn varighed indregnes med 20 timer i opgørelsen efter stk. 2.

**Stk. 5.** Såfremt en medarbejder har mere end 6 rejser pr. kvartal, indregnes yderligere 4 timer pr. rejse ud over 6 i opgørelsen efter stk. 2.

**Stk. 6.** Ved ophold i udlandet, der skyldes flyforsinkelser eller lignende, indregnes opholdstiden fuldt ud i opgørelsen efter stk. 2.

**Stk. 7.** Rådighedstid under rejser samt under ophold i udlandet medregnes ikke, men præsteret merarbejde uden for selve rejsetiden og uden for den pågældendes sædvanlige kontortid opgøres og medregnes i rådighedspligtens udnyttelse og ved opgørelse af merarbejde herudover.

**Stk. 8.** Det er en forudsætning for, at en rejse kan indregnes eller afspadseres med 8 timer, at den har fundet sted uden for den pågældende medarbejders sædvanlige kontortid.

Hvis rejsen finder sted såvel inden for som uden for medarbejderens sædvanlige kontortid, nedsættes de 8 timer med det antal timer, der på rejse er

tilbragt inden for kontortiden, dog således at rejsetid uden for sædvanlig kontortid medregnes med op til 8 timer.

**Stk. 9.** Den i stk. 3 nævnte afspadsring kan i alle tilfælde først finde sted for rejser, der er foretaget efter i alt 24 timer, jf. stk. 2, uanset at disse er godskrevet gennem flere end 3 rejser.

**Stk. 10.** Som en forsøgsordning kan der lokalt aftales andre regler for medregning af rejsetid i udlandet end dem, der er fastsat i stk. 1–9. Kan der ikke opnås enighed ved lokal forhandling, finder bestemmelserne i stk. 1–9 anvendelse.

### **§ 13. Deltidsbeskæftigelse**

Ved ansættelse på deltid med mindre end 15 arbejdstimer (løntimer) pr. uge træffes forud aftale mellem styrelsen og organisationen.

Ved ansættelse på deltid med 15–20 arbejdstimer pr. uge sker efterfølgende underretning fra styrelsen til organisationen.

Ved ansættelse på deltid med mindst 21 arbejdstimer pr. uge forholdes som ved fuldtidsansættelse.

**Stk. 2.** For lærere og videnskabelige medarbejdere ved universiteter, højere læreanstalter og sektorforskningsinstitutioner skal nyansættelse på deltid under 21 arbejdstimer pr. uge dog aftales mellem styrelsen og organisationen.

**Stk. 3.** Ved ansættelse på deltid ydes løn i forhold til den nedsatte tjenestetid.

### **§ 14. Ferie**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

"1. Til timelønnede ydes feriegodtgørelse efter ferielovens regler.

2. Til månedslønnede ydes ferie med løn efter ferielovens regler med de afvigelser, der fremgår af følgende bestemmelser:

3. Til månedslønnede, som ved feriens afholdelse har anden arbejdstid end i det forudgående kalenderår (optjeningsår), ydes ferielønnen med samme brøkdelen, som tjenesten har andraget i gennemsnit i det forudgående kalenderår (optjeningsår).

4. Til månedslønnede ydes særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

a) den ansattes egetbidrag til ATP og

b) den ansattes arbejdsmarkedsbidrag

og fradrag af

c) udbetalt særlig feriegodtgørelse,

d) løn for merarbejde af den art, som er beskrevet i pkt. 5, samt

e) feriegodtgørelse (12,5 pct.) af løn for sådant merarbejde.

Pensionsbidrag, der ikke er skattepligtig indkomst, indgår ikke i beregningsgrundlaget.

Den særlige feriegodtgørelse udgør 1,5 pct. af dette beregningsgrundlag.

5. Til deltidsansatte, der i optjeningsåret har udført tjeneste ud over den faste arbejdstid, men inden for den normale 37 timers arbejdsuge, ydes for sådan tjeneste feriegodtgørelse med 12,5 pct."

Fratræden sker til udgangen af en måned. For timelønnede, som har et kortere varsel end de ovenfor nævnte, vil det være det kortere varsel, der er gældende.

4. Ved opgørelsen af de 120 dage medregnes samtlige fraværsdage på grund af sygdom inden for 12 på hinanden følgende måneder. Fridage medregnes, hvis den ansatte har været sygemeldt på arbejdsdage såvel forud for som efter fridagene.

5. Opsigelsens gyldighed er betinget af, at den sker i umiddelbar tilknytning til udløbet af de 120 sygedage, og mens medarbejderen endnu er syg, hvorimod gyldigheden ikke berøres af, at medarbejderen er vendt tilbage til arbejdet, efter at opsigelsen er sket.

6. Fravær på grund af arbejdsulykke medregnes ikke ved opgørelsen af fravær på grund af sygdom efter pkt. 4. Dog kan opsigelse med forkortet varsel finde sted efter tilsvarende regler som i pkt. 3-5, når fraværet som følge af samme arbejdsulykke har varet 120 dage."

## **§ 16. Barsel, adoption og omsorgsdage**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om barsel, adoption og omsorgsdage.

## **§ 17. Tjenestefrihed**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

"1. Tjenestefrihed uden løn kan gives, når det ikke strider mod ansættelsesmyndighedens interesser. Der optjenes ikke ret til ferie med løn eller feriegodtgørelse.

2. Det er vedkommende ansættelsesmyndigheds ansvar, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

3. De ansatte har i øvrigt ret til tjenestefrihed uden løn til de formål og af den varighed, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse om ret for

tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål, jf. Finansministeriets cirkulære af 3. juli 1991.

4. Tjenestefrihed med hel eller delvis løn og eventuelt pensionsbidrag til uddannelsesformål kan gives efter reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 543 af 14. september 1988, jf. Finansministeriets cirkulære af 8. marts 1990.

5. Finansministeriet og vedkommende organisation kan aftale, at styrelsen indbetaler 10 pct. i pensionsbidrag af den hidtidige løn, mod at den ansatte selv indbetaler 5 pct. i pensionsbidrag af den samme løn i de tilfælde, hvor tjenestefrihed vil kunne medregnes i pensionsalderen for tjenestemænd.

#### **Barns 1. sygedag**

6. Ansættelsesmyndigheden kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af et sygt barn, når

- \* det er barnets første sygedag,
- \* hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt,
- \* forholdene på tjenestestedet tillader det,
- \* barnet er under 18 år og
- \* barnet er hjemmeværende.

Fraværet noteres på lister, der føres om de ansattes sygefravær.

7. Den ansatte oppebærer under tjenestefriheden indtægt, svarende til den indtægt, som den ansatte ville have oppebåret i sygdomstilfælde, idet der dog i denne fraværssituation ikke indgår de særlige ydelser, som er om-

handlet i Finansministeriets vejledning om udbetaling af visse særlige ydelser under sygdom, jf. cirkulærer af 25. maj 1977 og 2. maj 1978.

8. Adgangen til tjenestefrihed efter pkt. 6 kan for den enkelte ansatte inddrages ved misbrug."

**Stk. 2.** De ansatte er omfattet af Finansministeriets cirkulære af 3. juni 1991 om tjenestefrihed mv. til pasning af alvorligt syge børn og slægtninge. Med virkning fra 1. oktober 1995 medregnes ved sådan tjenestefrihed lønanciennitet og ansættelsesmyndigheden indbetaler løbende pensionsbidrag (arbejdsgiver- og egetbidrag) i tjenestefrihedsperioden til den respektive pensionsordning.

### **§ 18. Militærtjeneste**

Funktionærlovens regler om militærtjeneste finder anvendelse.

### **§ 19. Efterløn**

De ansatte er omfattet af funktionærlovens regler om efterløn.

Efterlønnen er lønnen på tidspunktet for dødsfaldet. Lønnen for den måned, i hvilken dødsfaldet sker, udbetales til boet og medregnes ikke i efterlønnen.

### **§ 20. Opsigelse**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

"1. For funktionærer og månedslønnede ikke-funktionærer gælder funktionærlovens regler om varsling af opsigelse og om fratrædelsesgodtgørelse.

2. For timelønnede ikke-funktionærer gælder følgende opsigelsesvarsler:



<b>Ansættelsestid</b>	<b>Fra arbejdsgiver</b>	<b>Fra den ansatte</b>
Efter 3 mdr.	3 dage	3 dage
Efter 6 mdr.	1 uge	3 dage
Efter 1 år	3 uger	1 uge
Efter 3 år	2 måneder	1 måned
Efter 5 år	3 måneder	1 måned

Det er forudsat, at den ansatte har været uafbrudt ansat ved institutionen i de anførte tidsrum.

Varslerne bortfalder i tilfælde af, at der midlertidigt ikke kan tilbydes beskæftigelse på grund af arbejdsmangel."

## **§ 21. Afskedigelsesprocedure**

De ansatte er omfattet af følgende aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

"1. Ved *afskedigelse* af en arbejdstager må vilkårligheder ikke finde sted, og klager over påståede urimelige afskedigelser kan behandles efter nedenstående regler:

Sager om påståede urimelige afskedigelser behandles hurtigst muligt. Sager, i hvilke der nedlægges påstand om underkendelse af en afskedigelse, skal så vidt muligt være afsluttet inden udløbet af den pågældende arbejdstagers opsigelsesvarsel.

2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden at meddele enhver opsigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for opsigelsen. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 8 måneder, gives der samtidig skriftlig meddelelse om opsigelsen til organisationen.

3. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 8 måneder og organisationen skønner, at

---

afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med den lokale ansættelsesmyndighed.

4. Opnås der ikke ved forannævnte forhandling enighed mellem organisationen og ansættelsesmyndigheden, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter forhandlingen begære sagen forhandlet mellem overenskomstens parter.

5. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens parter, kan sagen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

6. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne afskedigelse er urimelig og ikke begrundet i arbejdstagerens eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, at betale den pågældende en godtgørelse, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet i staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en urimelig afskedigelse, og den afskedigede i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

7. Med hensyn til de særlige regler for afskedigelse af tillidsrepræsentanter henvises til tillidsrepræsentantreglerne.

8. *Bortvisning* er ikke omfattet af ovenstående afskedigelsesregler.

Berettigelsen af en bortvisning kan dog efterfølgende inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) af organisationen begæres forhandlet mellem overenskomstens parter.

**9.** Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens parter, kan bortvisningens berettigelse kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

**10.** Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne bortvisning ikke er begrundet i arbejdstagerens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af bortvisningen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en uberettiget bortvisning, og den bortviste i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse."

## **§ 22. Dækning af udgifter**

De ansatte får på tjenesterejser og ved udstationering befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge efter de regler og satser, der til enhver tid er gældende for statens tjenestemænd.

## **§ 23. Flyttegodtgørelse**

Såfremt en ansat forflyttes til et andet tjenestested og i denne anledning nødsages til at foretage flytning af husstand og bohøve, ydes godtgørelse efter de regler, der gælder for tjenestemænd i staten.

**Stk. 2.** Supplerende flyttegodtgørelse udbetales i forhold til den ansattes anciennitet efter de tilsvarende satser for tjenestemænd i nedenstående lønrammer:

---

Anciennitetsår	Tjenestemænd i lønramme
1.	1-16
2. - 9.	17-24
10. - og følgende	25-34

---

**Stk. 3.** For ansatte, der oppebærer tillæg efter § 8, stk. 1 på 43.000 kr. eller derover, anvendes satserne for tjenestemænd i lønramme 35-42.

### **§ 24. Funktionærbolig**

Såfremt der til en stilling er knyttet funktionærbolig, og det af tjenstlige grunde er nødvendigt, at denne bebos af den ansatte, er den pågældende pligtig til at indflytte i boligen. Lejevilkårene fastsættes efter de regler, der gælder for statstjenestemænds tjenesteboliger.

### **§ 25. Tillidsrepræsentanter**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om tillidsrepræsentanter for ansatte på overenskomstvilkår i staten.

### **§ 26. Job på særlige vilkår (socialt kapitel)**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om lokale aftaler om job på særlige vilkår.

### **§ 27. Praktikantordning**

Løn- og ansættelsesvilkår for praktikanter fastsættes i henhold til aftalen mellem Finansministeriet og Akademikernes Centralorganisation om akademiske praktikanter.

### **§ 28. Effektivisering og udvikling**

De ansatte er omfattet af rammeaftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om effektivisering og udvikling.

**§ 29. Omstilling og efteruddannelse**

De ansatte er omfattet af rammeaftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om omstilling og efteruddannelse.

**§ 30. Seniorordninger for gradvis tilbagetrækning**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om seniorordning for gradvis tilbagetrækning.

**§ 31. Frivillige fratrædelsesordninger**

De ansatte er omfattet af rammeaftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om frivillige fratrædelsesordninger.

**§ 32. Telefongodtgørelse og tjenestestedstelefon**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om telefongodtgørelse og tjenestestedstelefon.

**§ 33. Konvertering af ydelser til faste tillæg**

De ansatte er omfattet af rammeaftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om konvertering af over-/merarbejde, arbejdstidsbestemte ydelser mv. til faste tillæg.

**§ 34. Styrket videre- og efteruddannelse**

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om en styrket videre- og efteruddannelsesindsats i staten.

**§ 35. Hovedaftale**

For overenskomsten gælder hovedaftale af 28. maj 1991 mellem Finansministeriet og AC-organisationerne.

**§ 36. Opsigelse af overenskomsten**

Overenskomsten og de tilhørende protokollater har virkning fra 1. april 1995

og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 1997.

København, den 20. juni 1995.

Ansatte Arkitekters Råd  
**Axel Bendtsen**

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

Bibliotekarforbundet  
**Anja Rasmussen**

Hans C. Jensen

Danmarks Jordbrugsvidenska-  
belige Kandidatforbund  
**Knud Aavang Jensen**

på vegne af Danmarks Agronomforening

Dansk Hortonomforening

Danske Forstkandidaters Forening

Landskabsarkitekternes Fagforening

Danmarks Jurist- og  
Økonomforbund

**Henrik Nepper-Christensen/Aage Huulgaard/Jørn Neergaard Larsen**

Den alm. danske Lægeforening:

Foreningen af Speciallæger  
**Martin Teilmann**

Foreningen af Yngre Læger  
**Lene Esbensen**

Den danske Landinspektørforening  
**Pia Østergaard**

Den danske Præsteforening  
**Annette Schmidt**

Dansk Farmaceutforening  
**Pernille Rasmussen**

Dansk Magisterforening  
**Per Clausen/J. Skaadstrup Jørgensen**

Dansk Psykolog Forening  
**Jógvan Petersen**

Dansk Mejeriingeniør Forening  
**Flemming Aamann**

Dansk Tandlægeforening  
**Erik Schmølker/Karsten Thuen**

Erhvervsprogligt Forbund  
**Jeannette Ørsted/Jan Ankler**

Forbundet af Dyrlæger og  
Levnedsmiddelingenører og -kandidater:

Den danske Dyrlægeforening  
**Lars Holsaae**

Foreningen af Levnedsmiddelingenører  
og -kandidater  
**Lars Holsaae**

Foreningen af Danske  
Civiløkonomer  
**Peter Jul Larsen**

Gymnasieskolernes Lærerforening  
**Kama Kolding/Søren Geckler**

Ingeniørforbundet i Danmark  
**Britt Vorgod Pedersen/Thomas Møller Thomsen**



## OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

### I. Organisationer

#### 1. Ansatte Arkitekters Råd:

Arkitekter

#### 2. Bibliotekarforbundet:

Bibliotekarer med afgangseksamen fra Danmarks Biblioteksskole  
Cand.scient.bibl.'er

#### 3. Foreningen af Speciallæger og Foreningen af Yngre Læger:

Læger ved de højere uddannelsesinstitutioner

#### 4. Den danske Landinspektørforening:

Landinspektører

#### 5. Den danske Præsteforening:

Midlertidige hjælpepræster, der i henhold til § 34 i lov om folkekir-  
kens lønningsvæsen m.m. af 18. juni 1969 ansættes af Kirkeministeriet  
til hjælp for en fast præst eller ved betjening af en menighed.

#### 6. Dansk Farmaceutforening:

Farmaceuter

## 7. Danmarks Jordbrugsvidenskabelige Kandidatforbund:

Agronomer  
Hortonomer  
Landskabsarkitekter  
Forstkandidater

## 8. Danmarks Jurist- og Økonomforbund:

- a) Juridiske kandidater
- b) Universitetsøkonomer

Ved universitetsøkonomer forstås følgende uddannelser:

cand.adm.pol.	cand.merc.dat.
cand.merc.aud.	cand.merc.int.
cand.merc.jur.	cand.negot.
cand.merc.mat.	cand.polit.
cand.oecon.	cand.samf.
cand.rer.soc.	cand.scient.oecon.
cand.scient.adm.	cand.techn.soc.
cand.scient.pol.	

Cand.act.'er i andre stillinger end underviser- og forskerstillinger

Cand.comm.'er med samfundsvidenskabeligt overbygningsfag, der ikke er gymnasielærerfag

Cand.scient.soc. og mag.scient.soc. – bortset fra cand.scient.soc., hvor uddannelsen i overvejende grad består af antropologi eller etnografi.

Kandidater, der har bestået den erhvervsøkonomiske kandidat-eksamen i henhold til kgl. anordning af 15. april 1969 eller senere eksamensordning

- c) Handelsjurister
- d) Den administrative eksamen ved Roskilde Universitetscenter (AAE) i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 995 af 17. december 1986 og
- e) Den administrative datalogiuddannelse på Roskilde Universitetscenter (AAD) i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 63 af 8. februar 1987.

### 9. Dansk Magisterforening og Dansk Psykolog Forening:

- a) Magistre (bortset fra gymnasimagistre) og psykologer

Ved magistre og psykologer forstås:

cand.art.	cand.psych.
cand.mag.	cand.scient.
cand.pæd.	docent v/musikkonservatorierne
cand.scient. i human-	
biologi	dr.scient.
cand.stat.	lic.scient.
dr.phil.	mag.scient.
lic.phil.	
mag.art.	

Cand.act.'er og cand.ling.merc.er i undervisnings- og forskerstillinger.

Cand.comm.'er fra Roskilde Universitetscenters kommunikationsuddannelse med et overbygningsfag fra det naturvidenskabelige eller humanistiske hovedområde samt kandidater med samfundsvidenskabelige overbygningsfag, der er gymnasiefag eller internationale udviklingsstudier som overbygningsfag.

Cand.scient.soc. eller mag.scient.soc.

- hvor uddannelsen i overvejende grad består af antropologi eller etnografi,
- for så vidt angår kombinationsuddannelse fra AUC, hvor en cand.phil.-uddannelse i samfundsfag er overbygget med "kvindestudieår".

Cand.theol.'er beskæftiget ved universiteterne, de højere læreanstalter, seminarierne og de videnskabelige biblioteker mv.

Lektorer ved Kunstakademiets billedkunstskoler.

Konservatorer, der har afsluttet konservatorskolens 5-årige uddannelse, såfremt de pågældende ansættes i stillinger, der kræver denne uddannelse.

Musikterapeuter uddannet ved Aalborg Universitetscenter i henhold til bekendtgørelse nr. 87 af 12. marts 1984 om forsøgsuddannelse i musikterapi.

- b) cand.mag.'er i sprog og internationale forhold ved Ålborg Universitetscenter i stillinger som underviser og forsker.
- c) Cand.phil.
- d) Cand.inter.pret.'er i stillinger som underviser og forsker

## 10. Dansk Mejeriingeniør Forening:

Mejeriingeniører

**11. Dansk Tandlægeforening:**

- a) Heltidsansatte og deltidsansatte tandlæger ved tandlægeskolerne
- b) Tandlæger i Sundhedsstyrelsen
- c) Tandlæger i videreuddannelsesstilling til specialtandlæge i ortodonti
- d) Militærtandlæger i forsvaret

**12. Erhvervsprogligt Forbund:**

- a) cand.ling.merc.'er og cand.inter.pret.'er i andre stillinger end underviser og forsker
- b) cand.mag.'er i sprog og internationale forhold ved Ålborg Universitetscenter i andre stillinger end underviser og forsker

**13. Forbundet af Dyrlæger og Levnedsmiddelingenører og -kandidater:**

- a) Bromatologer
- b) Dyrlæger
- c) Faste dyrlæger ved eksportslagterierne
- d) Dyrlæger og bromatologer i Veterinærdirektoratet og ved grænsekontrollen

**14. Foreningen af Danske Civiløkonomer:**

- a) Civiløkonomer (HA'ere og HD'ere) uden for udenrigstjenesten<sup>3</sup>
- b) Kandidater med erhvervsproglig/erhvervsøkonomisk afgangseksamen (ESA)

---

<sup>3</sup> Civiløkonomer bevarer hidtidig aflønning ved turnustjeneste i Udenrigsministeriet.

Civiløkonomer i Udenrigsministeriet bevarer hidtidig aflønning ved turnustjeneste i staten i øvrigt.

### **15. Gymnasieskolernes Lærereforening:**

- a) Magistre, der ansættes på erhvervsskoleområdet
- b) Cand.phil.'er, der ansættes på erhvervsskoleområdet

### **16. Ingeniørforbundet i Danmark:**

- a) Akademiingeniører
- b) Civilingeniører
- c) Cand.scient. i datateknik fra Odense Universitet
- d) Diplomingeniører
- e) Teknikumingeniører

## **II. Andre**

### **Bachelor**

Bachelor, som i henhold til §§ 1 og 2 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 557 af 15. september 1988 efter 3 års studier af en kandidatuddannelse eller en ved en højere uddannelsesinstitution særligt tilrettelagt uddannelse har erhvervet BA eller BS.

## OVERSIGT OVER PENSIONS-KASSER

Organisation	Pensionskasse
1. Ansatte Arkitekters Råd:	Arkitekternes Pensionskasse
2. Bibliotekarforbundet:	Bibliotekarernes Pensionsordning i Kommunernes Pensionsforsikring (KP)
3. Den alm. danske Lægeforening:	Lægernes Pensionskasse
4. Den danske Landinspektørforening:	Den af Den danske Landinspektørforening etablerede pensionsordning
5. Den danske Præsteforening:	DANICA
6. Dansk Farmaceutforening:	Apotekervæsenets Pensionsordning Dansk Farmaceutforenings Pensionsordning
7. Danmarks Jordbrugsvidenskabelige Kandidatforbund:	Dansk Agronomforenings Pensionskasse <sup>4</sup>
8. Danmarks Jurist- og Økonomforbund:	Juristernes og Økonomernes Pensionskasse
9. Dansk Tandlægeforening:	DANICA

---

<sup>4</sup> Dette gælder kun agronomer, hortonomer og landskabsarkitekter. For så vidt angår forstkandidater forholdes som anført i § 6, stk. 6.

- 
10. Dansk Magisterforening, Dansk Magistrenes Pensionskasse<sup>5</sup>  
Psykolog Forening samt Gymna-  
sieskolernes Lærerforening:
11. Dansk Mejeriingeniør Forening: AP-Pension
12. Erhvervssprogligt Forbund: PFA-pension
13. Foreningen af Levnedsmiddelingenører og  
-kandidater: AP-Pension
14. Foreningen af Civiløkonomer: AP-Pension
15. Den danske Dyrlægeforening: Dyrlægernes Pensionskasse
16. Ingeniørforbundet i Danmark: Ingeniørforbundets Pensionskasse –  
IngeniørPension:
- For teknikum- og diplomingenører:  
Ingeniør-Sammenslutningens Pen-  
sionskasse
- For akademi- og civilingenører samt  
cand.scient.'er i datateknik:  
Dansk Ingeniørforenings Pensions-  
kasse

De pr. 1. april 1983 ansatte docenter kan opretholde deres hidtidige pensionsordning uændret.

---

<sup>5</sup> Akademikere ansat inden den 1. april 1977 ved handelsskoler i henhold til overenskomsten med Gymnasieskolernes Lærerforening, kan fortsat indbetale pensionsbidrag til Magistrenes Pensionskasse. For cand.scient.'er i humanbiologi indbetales pensionsbidrag til Dansk Farmaceutforenings Pensionsordning.





## PROTOKOLLAT TIL OVERENSKOMSTEN

### A. Samtlige ministerier

1. Der er mellem overenskomstens parter enighed om, at der ikke er tilsigtet ændringer i hidtidig praksis om spørgsmålet om, hvorvidt det efter konkret forelæggelse for Finansministeriet vil kunne aftales, at konstitutionsvederlag under visse betingelser kan gøres pensionsgivende.
2. Hidtidige personlige ordninger om bevarelse af løntillæg mv. er som hovedregel opretholdt, medmindre andet er aftalt eller forudsat. Dette gælder bl.a. tillæg i henhold til AC-fællesprotokollat af 18. december 1990.
3. Specielt arbejdstøj til landinspektører, der efter arbejdets beskaffenhed er nødvendigt, herunder ved opmåling, tilsyn i marker mv., stilles efter styrelsens skøn til rådighed.
4. Der kan indgås aftale om kombinationsbeskæftigelse i henhold til eksisterende rammeaftaler herom.

### B. De enkelte ministerier

#### § 1. Arbejdsministeriet

1. Rådighedstillæg til kredschefer og souschefer i Arbejdstilsynet, der ansættes 1. april 1985 eller senere, udgør 27.500 kr. årligt.
2. Til jurister, der gør tjeneste i kredsene under Direktoratet for Arbejdstilsynet, ydes der et tillæg på 16.300 kr. årligt, når de pågældende har
  - a. 2 års erfaring som dommer-, politi- eller advokatfuldmægtig,
  - b. eller har mindst 2 års lønanciennitet i stat, amter eller kommuner.

De kredsjurister i Arbejdstilsynet, som ikke opfylder nævnte betingelser, men oppebærer det under pkt. 3 i protokollat af 28. maj 1991 omtalte

tillæg, bevarer dette tillæg i overgangsperioden, indtil de opfylder betingelserne for at oppebære tillægget i henhold til dette protokollat.

## **§ 2. Erhvervsministeriet**

1. Aftale af 5. august 1982 om beregning af rejsetid under tjenesterejser til udlandet for tjenestemandsansatte skibsinspektører under Søfartsstyrelsen finder tilsvarende anvendelse for overenskomstansatte skibsinspektører.

2. Til lærere ved maskinmesterskoler, der som led i ansættelsesforholdet har pligt til at udføre skemalagt undervisning ved flere tjenestesteder samme dag, ydes der godtgørelse for transporttid mellem undervisningsstederne for de dage, hvor

- transporten mellem undervisningsstederne sammenlagt er over 8 km., og
- transporten foretages i perioder, hvor underviseren ikke er skemalagt.

Godtgørelsen ydes som et særligt tillæg, der udbetales månedsvis bagud på grundlag af en konkret opgørelse af antallet af transportdage. Tillægget udgør 80,25 kr. pr. undervisningsdag.

3. Til lærere ved maskinmesterskoler, der underviser på niveau svarende til det gymnasiale niveau, videregående teknikeruddannelser eller højere niveauer, ydes et undervisningstillæg på 5.200 kr. 1. august 1995 forhøjes tillægget til 10.400 kr.

4. Til lærere ved navigationsskoler, der underviser på niveau svarende til det gymnasiale niveau, videregående teknikeruddannelser eller højere niveauer, ydes et undervisningstillæg på 2.900 kr. 1. august 1995 forhøjes tillægget til 8.100 kr.

5. Den mellem Finansministeriet og CO II indgåede aftale af 7. december 1993 om ulempeydelse til lærere og ledere ved erhvervsskoler og maskinmesterskoler finder tilsvarende anvendelse for så vidt angår akademiske lærere.

2. Der ydes betaling i henhold til aftale af 1. marts 1990 mellem Finansministeriet og Dansk Farmaceutforening, Dansk Magisterforening, Ingeniørforbundet og Ingeniør-Sammenslutningen om en døgnbemandet rådgiverordning under Beredskabsstyrelsen samt under Statens Brandinspektion og Civilforsvarsstyrelsen i henhold til Justitsministeriets betænkning nr. 1128 (1988), (kemikalieberedskabet).

3. Vagtbetaling til jurister i Direktoratet for Udlændinge, jf. aftale af 4. oktober 1984 og Finansministeriets brev af 17. april 1985, udgør i alt 1.600 kr. for weekend-vagter og i alt 800 kr. for øvrige vagter.

### **§ 6. Justitsministeriet**

1. Til fuldmægtige i Justitsministeriets departement, der tillige gør tjeneste som deltidskonstituerede ved retterne eller som medhjælpere hos statsadvokaterne, ydes et tillæg på 30.400 kr. årligt.

2. Til jurister i Justitsministeriets departement, der pålægges delt tjeneste, ydes for denne tjeneste og det hermed forbundne merarbejde et vederlag på 19.100 kr. årligt.

3. Til ansatte hos rigsadvokaten og rigspolitichefen, der forretter tjeneste som medhjælpere hos statsadvokaterne, ydes et tillæg på 30.400 kr. årligt.

4. Til ansatte hos statsadvokaten for særlig økonomisk kriminalitet, der forretter tjeneste som medhjælpere hos én af øvrige statsadvokater, ydes et tillæg på 30.400 kr. årligt.

5. Til dommer- og politifuldmægtige, som det pålægges at have fast tjenestested i flere politi- eller retskredse, ydes et tillæg på 19.100 kr. årligt.

6. Politifuldmægtige, som det pålægges at deltage i weekendvagt, ydes et tillæg på i alt 15.000 kr. årligt, hvis det årlige antal vagter er 10 eller derover. Hvis det årlige antal vagter er under 10, udgør tillægget i alt 7.500 kr. årligt. I de nævnte beløb er inkluderet betaling for 2 timers arbejde i forbindelse med vagten. Der gives 1 dags afspadsering pr. vagtweekend.

---

For politikredsene 1–8 gælder dog, at der ydes i alt 3.500 kr. pr. vagtweekend. I dette beløb er inkluderet betaling for alt arbejde i forbindelse med vagten. Der gives 1 dags afspadsring pr. vagtweekend.

7. Dommerfuldmægtige, som pålægges at deltage i vagtweekend, ydes et tillæg på i alt 12.500 kr. årligt, hvis det årlige antal vagter er 10 eller derover. Hvis det årlige antal vagter er under 10, udgør tillægget i alt 6.200 kr. årligt.

I de nævnte beløb er inkluderet betaling for 2 timers arbejde i forbindelse med vagten. Der gives 1 dags afspadsring pr. vagtweekend.

8. Til politifuldmægtige og politiassessorer, der forretter tjeneste som statsadvokatfuldmægtige, ydes et tillæg på 15.800 kr. årligt.

9. Til dommerfuldmægtige med fast konstitution til 50 retsdage eller derover pr. år ydes et tillæg på 13.400 kr. årligt. Med virkning fra 1. oktober 1995 forhøjes tillægget til 17.300 kr.

10. Til dommerfuldmægtige, der har opnået turnustillæg, og som er indstationeret i enten Østre- eller Vestre Landsret, Højesteret eller Sø- og Handelsretten, samt til politifuldmægtige, der har opnået turnustillæg, og som har været indstationeret i en fuld turnusperiode ved en statsadvokatur, Rigsadvokaturen eller Rigspolitichefen ydes med virkning fra 1. oktober 1995 et tillæg på 15.800 kr. årligt.

## **§ 7. Kirkeministeriet**

1. Ansættelse af hjælpepræst er normalt begrænset til en bestemt ansættelsesperiode. Ansættelsen kan forlænges for en ny begrænset ansættelsesperiode.

Biskoppen fastsætter et regulativ for hjælpepræstens tjeneste i overensstemmelse med den beskæftigelsesgrad, der er fastsat for stillingen.

2. Der kan ydes heltidsbeskæftigede hjælpepræster et rådighedstillæg med et årligt beløb på 24.500 kr., såfremt de forpligter sig til at varetage opgaver

såvel inden for som uden for det pastorat, de gør tjeneste i, efter de bestemmelser, som indeholdes i Kirkeministeriets cirkulære af 14. oktober 1971.

Er hjælpepræster kvotalønnede, udbetales en tilsvarende procentdel af rådighedstillægget.

Der er mellem parterne enighed om, at der ved fastlæggelsen af rådighedsforpligtelsen for kvotalønnede hjælpepræster tages hensyn til beskæftigelsesgraden. Parterne er endvidere enige om, at der ved konstitution af en kvotalønnet hjælpepræst i en højere kvoteret stilling ydes løn efter beskæftigelsesgraden i den højere kvoterede stilling.

Hjælpepræster, der oppebærer fuldt rådighedstillæg, må ikke uden ministeriets tilladelse påtage sig lønnet bibeskæftigelse af en varighed, der overstiger 6 timer ugentlig.

For så vidt angår ophør af ansættelsesforholdet for en hjælpepræst, hvor denne er ansat til hjælp for en fast præst, der forflyttes, afskediges eller dør, ophører ansættelsesforholdet, såfremt dette ikke er tidsbegrænset, uden varsel efter udløbet af følgende tidsrum:

1) 1 måned, til fratræden ved en måneds udgang i de første 6 måneder efter ansættelsen.

2) 3 måneder, til fratræden ved en måneds udgang efter 6 måneders ansættelse.

Tidsrummet efter 2) forhøjes med 1 måned for hvert 3. ansættelsesår, dog højst 6 måneder.

Tidsrummet regnes fra den faste præsts forflyttelse, afskedigelse eller død.

**3.** Hjælpepræster, der ikke oppebærer rådighedstillæg, og som efter biskoppens anmodning i undtagelsestilfælde påtager sig en enkeltstående gudstjeneste uden for deres pligtige stillingsindhold, vederlægges herfor

---

med det honorar, som betales pastores emeriti for afholdelse af enkeltstående gudstjenester.

4. Hjælpepræster har pligt til at bære den for folkekirkens præster foreskrevne tjenestedragt, men kan fritages for denne pligt under de betingelser, som til enhver tid gælder herom. Tjenestedragt stilles til rådighed for lønnede hjælpepræster efter tilsvarende regler, som er gældende for folkekirkens faste præster.

5. Der er mellem parterne enighed om, at det tilkommer Kirkeministeriet at tage stilling til, om behov for ansættelse af hjælpepræst er til stede. Fastsættelse af beskæftigelsesgradens omfang foretages af Kirkeministeriet.

Der er endvidere enighed om, at hjælpepræstens stillingsindhold fastsættes af Kirkeministeriet eller af vedkommende biskop efter bemyndigelse af Kirkeministeriet i forhold til den for stillingen fastsatte beskæftigelsesgrad – i særlige tilfælde på grundlag af en timemæssig opgørelse af de funktioner, der indgår i stillingsindholdet.

Såfremt der opstår uenighed om, hvorvidt stillingsindholdet er i overensstemmelse med beskæftigelsesgraden, afgøres spørgsmålet af Kirkeministeriet efter forhandling med Præsteforeningen.

Desuden er der mellem parterne enighed om, at indgåelsen af overenskomsten ikke er til hinder for, at Kirkeministeriet efter forudgående forhandling med Præsteforeningen ansætter hjælpepræster til ulønnet tjeneste i en bestemt menighed.

## **§ 8. Kulturministeriet**

1. Til docenter ved musikkonservatorierne ydes et tillæg på 19.400 kr. årligt.

2. Til adjunkter/lektorer ved Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler, Det Kongelige Danske Kunstakademis Konservatorskole og Danmarks Biblioteksskole ydes følgende tillæg<sup>1</sup>:

Ved ansættelsen	19.400 kr.
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr.

3. Overenskomstansatte kandidatstipendiater, seniorstipendiater, adjunkter og lektorer ved arkitektskolerne ydes tillæg og omfattes i øvrigt af reglerne i Finansministeriets cirkulære af 9. april 1991 (APD nr. 22/91) om stillingsstruktur ved arkitektskolerne.

Tillæggene udgør følgende årlige beløb:

Kandidatstipendiat	19.400 kr.
Seniorstipendiat	28.100 kr.
Adjunkt	28.100 kr.
Lektor	44.200 kr.
Med virkning fra 1. oktober 1995	46.400 kr.

Forhøjelsen omfatter alene lektorer ansat efter stillingsstrukturens ikrafttræden.

4. Overenskomstansatte adjunkter/lektorer, der varetager hvervet som valgte rektorer ved Det Kongelige Danske Kunstakademis Arkitektskole og Arkitektskolen i Aarhus, ydes løn mv. efter reglerne i Finansministeriets cirkulære af 6. januar 1992 (APD nr. 1/92).

---

<sup>1</sup> Ansatte ved Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler og Det Kongelige Danske Kunstakademis Konservatorskole, der ved ordningens ikrafttræden 1. april 1989 oppebar et højere tillæg end anført i pkt. 2, bevarer dette tillæg.

Undervisere ved Danmarks Biblioteksskole, der pr. 1. april 1989 ved den i pkt. 2 omtalte ordnings ikrafttræden valgte at følge den tidligere tillægsstruktur ved skolen, bevarer det højere tillæg som en personlig ordning.



## § 9. Landbrugs- og Fiskeriministeriet

### Dyrlæger ved Statens veterinære Serumlaboratorium og Statens veterinære Institut for Virusforskning

1. For al rådighedstjeneste og tilsynsarbejde ydes der til dyrlæger ved Statens veterinære Serumlaboratorium og Statens veterinære Institut for Virusforskning følgende årlige tillæg:

Dyrlæger med under 5 års anciennitet	21.500 kr.
Øvrige dyrlæger	26.400 kr.

2. Dyrlæger, ansat ved Statens veterinære Serumlaboratorium og Statens veterinære Institut for Virusforskning, er pligtige at deltage i forefaldende laboratoriarbejde af såvel rutinemæssig som videnskabelig karakter, dog således at der gives den ansatte adgang til selvstændig forskning i rimeligt omfang.

### Dyrlæger og bromatologer i Veterinærdirektoratet og ved grænsekontrollen

1. I Veterinærdirektoratet ydes for rådighedstjeneste og merarbejde m.m. følgende årlige tillæg:

Dyrlæger og bromatologer med under 5 års anciennitet	30.800 kr.
Dyrlæger og bromatologer med over 5 års anciennitet	37.800 kr.

Tillægget på 37.800 kr. kan af Veterinærdirektoratet forhøjes med 8.300 kr. årligt til særligt kvalificerede dyrlæger og bromatologer i Veterinærdirektoratet, der udfører særligt kvalificeret arbejde.

Det kan lokalt aftales, at der til mejeriingeniører i Veterinærdirektoratet ydes et tillæg for rådighedstjeneste og merarbejde m.m. svarende til dyrlægenes og bromatologernes, når de udfører de samme arbejdsopgaver på lige fod med dyrlægerne og bromatologerne i Veterinærdirektoratet. Tillægget kan ikke ydes sammen med andre tillæg for rådighedsforpligtelse.

2. Til dyrlæger ved grænsekontrollen, der uden for normal arbejdstid tilkaldes til kontrol i forbindelse med indførsel af levende dyr, ydes der pr. tilkaldelse et beløb på 100 kr.

For tilkald uden for normal arbejdstid i forbindelse med tilsynsarbejde på autoriserede frysehuse ydes en betaling på den til enhver tid gældende kvotatimeløn + 50 pct. pr. påbegyndt time pr. vagtdøgn.

### Dyrlæger ved eksportslagterierne

1. Med hensyn til dyrlæger ved eksportslagterierne henvises til særskilt aftale.

### § 10. Miljø- og Energiministeriet

1. Der ydes til forstfuldmægtige i Miljø- og Energiministeriet følgende tillæg:

Anciennitet:

1. år	16.700 kr.
2.-4. år	19.500 kr.
5.-7. år	22.600 kr.
8.-9. år	23.900 kr.
10.-11. år	25.400 kr.
12.-13. år	27.600 kr.
14. og flg. år	32.500 kr.

Til forstfuldmægtige, der har mindst 6 års anciennitet, og som har gennemført tjeneste i to geografisk adskilte tjenestesteder, heraf ét i den centrale styrelse, eller har haft anden ekstern ansættelse, hver af normalt 2-4 års varighed, ydes et tillæg på 11.500 kr.

Forstfuldmægtige, der er ansat før 1. april 1993, følger den hidtidige ordning, idet forstfuldmægtige med mindst 6 års lønanciennitet kan vælge at overgå til den nye tillægsordning.

Der kan ikke oppebæres kvalifikationstillæg uden for pulje samtidig med ydelse af ovennævnte tillæg på 11.500 kr.

2. Der ydes betaling i henhold til aftale af 6. august 1982 mellem Finansministeriet og Dansk Ingeniørforening for deltagelse i Miljøministeriets Barsebäck-beredskab.

3. Regler om rådighedsvagt for ansatte i Energistyrelsen findes i aftale af 1. oktober 1990.

### **§ 11. Sundhedsministeriet**

1. Tillægget til magistre ved Statens Seruminstitut for tilsynsarbejde og rådighedstjeneste uden for normal arbejdstid udgør til kandidater med under 5 års anciennitet 21.600 kr. årligt og til kandidater med over 5 års anciennitet 26.500 kr. årligt.

2. Betaling for rådighedsvagt ved Statens Institut for Strålehygiejne fastsættes til 23.500 kr. årligt.

### **§ 12. Trafikministeriet**

1. Betaling for deltagelse i vagtordningen ved Danmarks Meteorologiske Instituts edb-afdeling ydes efter de i aftale af 10. december 1984 og tillægsaftale af 19. juni 1986 mellem Finansministeriet og Dansk Magisterforening fastsatte regler samt aftale af 17. juni 1983 og tillægsaftale af 3. marts 1986 mellem Finansministeriet og Dansk Ingeniørforening.

2. Der ydes betaling for deltagelse i vagtordningen ved Danmarks Meteorologiske Instituts vejrtjeneste.

3. Der ydes betaling i henhold til aftale af 4. april 1984 mellem Finansministeriet og Ingeniør-Sammenslutningen for bl.a. teknikumingeniører, ansat ved Kystinspektoret, som deltager i en rådighedsvagtordning i forbindelse med stormflodsberedskabet i Holstebro Politikreds.

4. For teknikumingeniører, der er ansat som bilinspektører under Trafikministeriet, sker beregning af løn og anciennitet efter de for civilingeniører gældende regler.

5. Der ydes tillæg til akademiingeniører, der udligner skalalønsforskellen mellem akademi- og civilingeniører på institutioner, hvor der i forvejen ydes udligningstillæg til teknikumingeniører.

6. Der ydes betaling i henhold til aftale af 17. juli 1987 mellem Finansministeriet, Ingeniørforbundet og Ingeniør-Sammenslutningen om tillægsordning for bilinspektører under Trafikministeriet.

### **§ 13. Udenrigsministeriet**

1. Til overenskomstansatte i Udenrigsministeriet, der er sideordnet med tjenestemænd i lønramme 16/31, ydes der hjemflytningstillæg efter de for statens tjenestemænd til enhver tid gældende regler.

2. Til overenskomstansatte med forflyttelsespligt i Udenrigsministeriet ydes der hjemmetillæg i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for tjenestemandsansatte jurister, jf. Ministeriet for Statens Lønnings- og Pensionsvæsens brev af 2. april 1970 samt lønnings- og klassificeringslovens § 31, stk. 9.

### **§ 14. Undervisningsministeriet**

#### **A. Generelle bestemmelser**

1. Akademikere, der ansættes til undervisning ved seminarier, erhvervsskoler, teknika og andre tilskudsberettigede institutioner i stillinger, der forudsætter akademisk uddannelse, ansættes i henhold til overenskomsten.

Civiløkonomer, ansat til undervisning ved ovennævnte uddannelsesinstitutioner, kan ikke ansættes efter denne overenskomst, men ansættes på tjenestemandslignende vilkår.

---

## B. De højere og videregående uddannelsesinstitutioner

1. Overenskomstansatte akademikere, der er omfattet af bestemmelserne i Undervisningsministeriets notat af 22. juni 1993 om stillingsstruktur for videnskabeligt personale med forsknings- og undervisningsopgaver ved de højere uddannelsesinstitutioner, ydes tillæg og følger i øvrigt reglerne i Finansministeriets cirkulære nr. 44/93 af 22. juni 1993 om stillingsstruktur ved de højere uddannelsesinstitutioner.

Tillæggene udgør følgende årlige beløb:

Adjunkter og forskningsadjunkter	28.100 kr.
Lektorer, gæstelektorer og forskningslektorer	46.400 kr.
Kandidatstipendiater	19.400 kr.
Forskningsstipendiater	28.100 kr.
Forskningsassistenter	19.400 kr.
Adjunkter uden forskningspligt, ved ansættelsen	19.400 kr.
-    efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Lektorer uden forskningspligt	37.200 kr. *)
Amanuensis	27.500 kr.

---

\*) Tillægget kan kun ydes til lektorer ansat efter eller overgået til ny ordning (efter 1. juli 1993).

2. Overenskomstansatte akademikere, der varetager hverv som rektor, dekan, institutleder eller studieleder, ydes løn mv. efter reglerne i Finansministeriets cirkulære nr. 43/93 af 22. juni 1993 om valgte ledere ved de højere uddannelsesinstitutioner.

3. Adjunkter/lektorer ved Danmarks Højskole for Legemsøvelser ydes følgende tillæg:

Ved ansættelsen	19.400 kr.
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr.

Hidtidige tillæg ydet af tillægspuljen til ansatte ved Danmarks Højskole for Legemsøvelser bortfalder ved ledighed.

4. Vagtarbejde ved Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole honoreres efter protokollat af 8. juli 1993 mellem Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole og Den danske Dyrlægeforening om honorering af vagtordning ved Klinisk Institut, KVL.

Klinikveterinærer ved Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole ansættes efter protokollat af 8. juli 1993 mellem Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole og Den danske Dyrlægeforening.

### **C. Særligt om læger ansat ved de højere uddannelsesinstitutioner**

1. Der ydes løn under sygdom til læger efter tilsvarende regler som fastsat i den til enhver tid gældende overenskomst for læger i staten.

2. Institutionen kan opsigte lægen med det i overenskomstens § 20, stk. 1 angivne varsel, såfremt lægen har beskæftigelse uden for institutionen, som skønnes at have taget et større omfang end hensynet til arbejdet tillader, og som efter henstilling herom ikke begrænses i tilstrækkeligt omfang.

3. I tilfælde, hvor en læge føder inden for 6 måneder før og indtil 3 måneder efter ansættelsens ophør, ydes løn, således at lægen samlet oppebærer løn i samme omfang som angivet i overenskomstens § 16, såfremt lægen inden for de sidste 6 måneder før ansættelsens ophør har haft ansættelser med mindre end 1 måneds afbrydelse mellem stillinger og/eller vikariater.

4. Ved beregning af efterløn i forbindelse med dødsfald betragtes lægens samlede kontinuerlige ansættelsestid ved sygehuse og staten i øvrigt som én ansættelse.

### **D. Særligt om tandlæger ansat ved tandlægeskolerne mv.**

#### *Heltidsansatte tandlæger*

1. Heltidsansatte tandlæger er forpligtet til at holde institutionen underrettet om eventuel beskæftigelse, de har eller påtænker at overtage uden for tandlægeskolen.

---

Institutionen kan opsigge tandlægen med det i overenskomstens § 20, stk. 1 angivne varsel, såfremt tandlægen har beskæftigelse uden for institutionen, som skønnes at have taget et større omfang end hensynet til arbejdet tillader, og som efter henstilling herom ikke begrænses i tilstrækkeligt omfang.

2. Til heltidsansatte i stillinger som ledende tandlæge på skolen for klinikassistenter og tandplejere ydes et tillæg på 43.000 kr. årligt.

3. Lektorer ved tandlægeskolen ved Københavns Universitet, der varetager vagtberedskab på Rigshospitalets afdeling for tand-, mund- og kæbesygdomme, ydes et tillæg på 26.500 kr. årligt.

4. Tandlæger, der i henhold til Sundhedsministeriets bekendtgørelse nr. 743 af 8. november 1991 om specialtandlæger ansættes i en videreuddannelsesstilling til specialtandlæge i ortodonti ved henholdsvis Københavns og Aarhus Universitet, ansættes og aflønnes i henhold til overenskomst for akademikere i staten.

#### *Deltidsansatte tandlæger*

5. Ansættelse af tandlæger i deltidsstillinger sker for en periode af 2 år med adgang til forlængelse for en ny periode på 2 år. Efter den anden periodes udløb, respektive efter i alt 4 års beskæftigelse, finder videre ansættelse sted uden tidsbegrænsning, dog længst indtil det fyldte 70. år.

Ansættelse i deltidsstilling som afdelingstandlæge sker dog for en periode af 3 år. Efter udløbet af denne ansættelsesperiode finder videre ansættelse i deltidsstilling som afdelingstandlæge sted uden tidsbegrænsning, dog længst indtil det fyldte 70. år.

Senest 3 måneder før udløbet af ovennævnte ansættelsesperioder giver tandlægeskolen tandlægen skriftlig meddelelse om, hvorvidt ansættelsen kan forlænges eller ønskes bragt til ophør ved periodens udløb.

6. Deltidsansættelse omfatter beskæftigelse på alle i ansættelsesbrevet anførte ugedage uden for skolens ferier i normalt 20 timer om ugen samt eventuelt tillige beskæftigelse i tilsvarende omfang inden for skolens ferier.

Omfanget af beskæftigelsen inden for skolens ferier aftales med den enkelte tandlæge mindst 1 måned forud for feriens begyndelse. Sådant feriearbejde kan ikke pålægges kliniske lærere og kan, med det angivne varsel, kun pålægges afdelingstandlæger inden for den sidste halve måned af skolens sommerferie.

Den daglige arbejdstid lægges samlet, således at eventuelle pauser mellem den daglige arbejdstids påbegyndelse og ophør medregnes i arbejdstiden.

Deltidsansatte tandlæger kan med bibeholdelse af løn, efter aftale med vedkommende skole, få adgang til at følge forelæsningsrækker og klinikker i vedkommende fag samt deltage i kursus.

Det påhviler ikke de deltidsansatte at holde egentlige forelæsninger.

7. Den pensionsgivende grundløn for deltidsansatte tandlæger på normal kontrakt udgør følgende årlige beløb:

Afdelingstandlæger	175.900 kr.
Kliniske lærere	139.400 kr.

For hver dags ferietjeneste af 4 timer betales 1/192 af ovenstående normalløn.

Tandlæger, som ansættes med et timetal på mindre end 20 timer ugentlig, aflønnes med en i forhold til det ugentlige timetal fastsat del af ovennævnte årsløn.

Ved fratræden efter mindre end 2 års ansættelse foretages en omregning fra årsløn til dagløn. Ved fratræden efter mere end 2 års ansættelse foretages omregning af lønnen for tiden fra sidste årssdag for ansættelsen til fratrædelsesdagen. Løndifferencen reguleres ved udbetaling til eller tilbagebetaling fra tandlægen.



8. For deltidsansatte tandlæger ved tandlægeskolerne udgør styrelsens pensionstilskud med virkning fra 1. april 1995 10 pct. af lønnen og den ansattes pensionsbidrag 5 pct. af lønnen.

9. Vagttjeneste i ferierne søges i så god tid som muligt og inden feriens begyndelse tilrettelagt på frivillig basis med et forud fastsat timetal pr. dag.

Såfremt det fornødne antal deltidsbeskæftigede tandlæger ikke melder sig til vagttjenesten, kan tandlægeskolen med 3 måneders varsel pålægge den enkelte tandlæge vagttjeneste i op til 6 hverdage om året, maksimalt med det timetal pr. dag, deltidsansættelsen gennemsnitligt omfatter, alt under forudsætning af, at vedkommende tandlæge ikke forud frivilligt har udført vagttjeneste i det nævnte omfang.

Vagttjeneste honoreres med en kvotadel af vedkommende tandlæges løn, jf. pkt. 7, med tillæg af 50 pct. for den første time pr. dag.

### E. Handelshøjskoleafdelingerne

1. Til overenskomstansatte adjunkter/lektorer ved handelshøjskoleafdelingerne økonomi- og sprogstudier, der er ansat 1. maj 1994 eller efter denne dato, gælder følgende:

a. Der ydes følgende særlige tillæg:

#### Adjunkter

Ved ansættelsen	19.400 kr. årligt
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr. årligt

#### Lektorer

	34.700 kr. årligt
Med virkning fra 1. oktober 1995	37.200 kr. årligt

b. Senest 6 måneder før udløbet af det 6. ansættelsesår skal der ske bedømmelse af adjunktens kvalifikationer. Undervisningsministeriet fastsætter retningslinier for bedømmelsen. Adjunkten skal have meddelelse om resultatet af bedømmelsen senest 3 måneder før udløbet af det 6. ansættelsesår.

c. Er bedømmelsen ikke positiv, kan adjunkten ansættes for yderligere en periode på indtil 2 år. Den pågældende kan senest 6 måneder inden denne periodes udløb fremsætte en anmodning om fornyet bedømmelse efter reglerne i pkt. b. Er heller ikke denne bedømmelse positiv, fratræder adjunkten stillingen uden yderligere varsel ved periodens udløb.

d. I særlige tilfælde, f.eks. i forbindelse med længerevarende sygdom eller barsel, kan ansættelsesperioden efter pkt. b og c forlænges med indtil i alt 1 år.

e. Er bedømmelsen positiv, overgår adjunkten ved udløbet af ansættelsesperioden til ansættelse som lektor.

f. Hvis en ansøger til en adjunkt-/lektorstilling har erhvervet sig særlige kvalifikationer af betydning for varetagelsen af stillingen uden dog at være kvalificeret til umiddelbart at kunne ansættes som lektor, kan adjunktansættelse ske for et kortere tidsrum end 6 år og lektorbedømmelsen ske på et tidligere tidspunkt end normalt. Den pågældende skal dog som hovedregel have haft ansættelse som adjunkt i mindst 1 år, forinden ansættelse som lektor kan finde sted.

g. Direkte ansættelse som lektor kan kun ske, når der forinden ansættelsen har fundet en bedømmelse sted med positivt udfald i overensstemmelse med det under pkt. b nævnte, og forudsætter normalt 6 års beskæftigelse inden for et for stillingen relevant arbejdsområde.

2. Til overenskomstansatte adjunkter/lektorer ved handelshøjskoleafdelingernes økonomi- og sprogstudier, der er ansat før 1. maj 1994, gælder følgende:

a. Der ydes følgende særlige tillæg:

Ved ansættelsen	19.400 kr. årligt
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr. årligt

---

Ansatte, der pr. 1. maj 1994 oppebar højere tillæg, bevarer som en personlig ordning dette. Tillægget bortfalder, når den pågældende fratræder.

b. Ansatte med op til 6 års ansættelse kan vælge at overgå til ansættelse efter pkt. 1.

## **F. Ingeniørhøjskolerne (De danske Teknika)**

1. Overenskomstansatte adjunkter/lektorer ved ingeniørhøjskolerne ydes tillæg og følger i øvrigt reglerne i Finansministeriets cirkulære om stillingsstruktur ved ingeniørhøjskolerne, De danske Teknika.

Tillæggene udgør følgende årlige beløb:

Adjunkter, ved ansættelsen	19.400 kr.
Adjunkter efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Lektorer	41.800 kr.
Med virkning fra 1. april 1996	44.000 kr.
Ingeniørdocenter	115.500 kr.

---

Kun lærere, der er ansat efter stillingsstrukturens iværksættelse pr. 1. april 1987, er omfattet af ovennævnte tillæg.

2. Overenskomstansatte akademikere, der varetager hverv som rektor, prorektor og fagrådsformænd ved ingeniørhøjskolerne, ydes løn mv. efter reglerne i Finansministeriets cirkulære nr. 21 af 9. april 1991 om valgte ledere ved ingeniørhøjskolerne, De danske Teknika.

3. For teknikumingeniører og akademiingeniører, der underviser ved ingeniørhøjskolerne, sker beregningen af løn og anciennitet efter de for civilingeniører gældende regler. Teknikumingeniører og akademiingeniører, der underviser ved ingeniørhøjskolerne, indplaceres således i løntrinsforløbet 4-17.

Til teknikumingeniører, der var ansat som underviser ved ingeniørhøjskolerne før 1. april 1981, ydes et pensionsgivende tillæg på 1.100 kr. årligt.

Til akademi- og civilingeniører, der var ansat ved ingeniørhøjskolerne før 1. april 1981, ydes der et ikke-pensionsgivende tillæg på 1.100 kr. årligt.

### G. Lærerseminarier

1. Overenskomstansatte adjunkter/lektorer ved lærerseminarier omfattes af Finansministeriets cirkulære om stillingsstruktur ved folkeskolelærerseminarier (APD.nr. 32/92) og af Finansministeriets cirkulære om ændring af stillingsstruktur mv. ved folkeskolelærerseminarier (APD.nr. 62/93).

Tillæggene udgør følgende årlige beløb:

#### *Ansæt efter 1. august 1992:*

Adjunkter, ved ansættelsen	19.400 kr.
Adjunkter efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Lektorer	41.800 kr.
Med virkning fra 1. april 1996	44.000 kr.

#### *Ansæt før 1. august 1992:*

Adjunkter/lektorer, ved ansættelsen	19.400 kr.
Adjunkter/lektorer efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Adjunkter/lektorer efter 6 års ansættelse	33.000 kr.

---

2. For varetagelse af pædagogisk/administrative hverv ydes tillæg efter de for tjenestemænd gældende regler. Tillægget udgør 25.700 kr. årligt.

3. Til en overenskomstansat lærer, der varetager hvervet som central kursusadministrator, ydes et tillæg på 19.400 kr. årligt.

4. Der ydes ansatte, der er beskæftiget med undervisning, ulempegodtgørelse efter tilsvarende regler som for tjenestemandsansatte undervisere ved lærerseminarier.

5. Til overenskomstansatte adjunkter/lektorer, der er fast tilknyttet et lærerseminarium med forpligtelse til at påtage sig undervisning af lærer- og HF-studerende på aftenhold, ydes et ureguleret tillæg på 92 kr. månedlig pr. ugentlig skematime efter kl. 18.30.

## **H. Pædagogseminarier**

1. Overenskomstansatte lærere ved pædagogseminarier omfattes af Finansministeriets cirkulære om overenskomstansatte lærere ved seminarier, der uddanner pædagoger (APD.nr. 63/93).

Der ydes ansatte, der er beskæftiget med undervisningsarbejde, et årligt tillæg på 19.400 kr.

2. For varetagelse af den pædagogisk/administrative funktion ydes et årligt tillæg på 25.600 kr. efter tilsvarende regler som for tjenestemandsansatte lærere og lærere ansat på tjenstemandslignende vilkår.

3. Til lærere, der varetager særlige hverv, ydes et eller flere årlige tillæg á 4.000 kr. efter tilsvarende regler som for tjenestemandsansatte lærere og lærere ansat på tjenstemandslignende vilkår.

## **I. Ernærings- og husholdningsøkonomseminarier**

1. Overenskomstansatte adjunkter/lektorer ved ernærings- og husholdningsøkonomseminarier omfattes af Finansministeriets cirkulære om stillingsstruktur mv. ved ernærings- og husholdningsøkonomseminarier (APD.nr. 80/92) samt af Finansministeriets cirkulære om ændring af cirkulære om stillingsstruktur mv. ved ernærings- og husholdningsøkonomseminarier (APD.nr. 58/93).

Tillæggene udgør følgende årlige beløb:

*Ansæt efter 1. august 1992:*

Adjunkter, ved ansættelsen	19.400 kr.
Adjunkter efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Lektorer	41.800 kr.
Med virkning fra 1. april 1996	44.000 kr.

*Ansæt før 1. august 1992:*

Adjunkter/lektorer, ved ansættelsen	19.400 kr.
Adjunkter/lektorer efter 3 års ansættelse	25.000 kr.
Adjunkter/lektorer efter 6 års ansættelse	33.000 kr.

---

2. Der ydes ansatte, der er beskæftiget med undervisning, ulempegodtgørelse efter tilsvarende regler som gælder for tjenestemandsansatte undervisere ved ernærings- og husholdningsøkonomseminarier.

## **J. Håndarbejdsseminarier**

1. Overenskomstansatte lærere ved håndarbejdsseminarier omfattes af Finansministeriets cirkulære om arbejdstid mv. for lærere ved håndarbejdsseminarier (APD.nr. 81/92) og af Finansministeriets cirkulære om ændring af cirkulære om arbejdstid for lærere ved håndarbejdsseminarier (APD.nr. 61/93).

Til overenskomstansatte lærere ved håndarbejdsseminarier ydes et årligt tillæg på 19.400 kr.

2. Til lærere, der varetager særlige hverv, ydes et eller flere årlige tillæg á 4.000 kr. efter tilsvarende regler som for lærere ansat på tjenstemandslignende vilkår i lønramme 20/27/30.

## **K. Danmarks Journalisthøjskole**

1. Adjunkter/lektorer ved Danmarks Journalisthøjskole ydes følgende årlige tillæg:

Ved ansættelsen	19.400 kr.
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr.

Ansatte, der ved ordningens ikrafttræden 1. april 1989 oppebar et højere tillæg, bevarer dette tillæg.

## **L. Socialpædagogisk Højskole**

1. Ansatte, der er beskæftiget med undervisningsarbejde, ydes følgende tillæg:

Ved mindre end 18 års lønanciennitet	19.400 kr.
---	------------

Ved 18 års lønanciennitet eller mere	25.400 kr.
---	------------

Hittidige tillæg ydet af tillægspuljen til ansatte ved Socialpædagogisk Højskole bortfalder ved ledighed.

2. Der ydes ansatte, der er beskæftiget med undervisning, ulempegodtgørelse efter tilsvarende regler, som gælder for tjenstemandsansatte undervisere ved Socialpædagogisk Højskole.

## **M. Statens Erhvervspædagogiske Læreruddannelse**

1. Ansatte, der er beskæftiget med undervisningsarbejde, ydes følgende årlige tillæg:

Ved mindre end  
18 års lønanciennitet            19.400 kr.

Ved 18 års lønanciennitet eller mere            25.400 kr.

## **N. De sociale højskoler, hospitalslaborantskolerne og specialkursus i husholdning**

1. Ansatte, der er beskæftiget med undervisningsarbejde ved de sociale højskoler, hospitalslaborantskolerne og specialkursus i husholdning under Århus Universitet, ydes et årligt tillæg på 19.400 kr.

Hidtidige tillæg ydet af tillægspuljen til ansatte ved hospitalslaborantskolerne bortfalder ved ledighed.

## **O. Erhvervsskoler**

1. Overenskomstansatte akademikere er omfattet af aftale af 25. april 1991 med senere ændringer om arbejdstid mv. ved erhvervsskolerne (handelsskoler og tekniske skoler).

2. Ansættelse i en fuldtidsstilling er betinget af, at arbejdet, som det fremgår af stillingsbeskrivelsen, forudsætter den pågældendes uddannelse, jf. overenskomstens § 1. Undervisningen skal derfor primært være placeret ved uddannelser i gruppe III-VI og kan kun i begrænset omfang være placeret ved uddannelser i gruppe I eller II.

Ansatte i fuldtidsstillinger afskediges, hvis mindre end halvdelen af arbejdet er betinget af den pågældendes uddannelse, og såfremt der ikke er mulighed for deltidsansættelse.

Ansatte, der er ansat før 1. august 1991 ved tekniske skolers uddannelser i gruppe I og II, er dog undtaget fra bestemmelsen, så længe dette ansættelsesforhold består.



3. Akademikere, der er ansat i stillinger som adjunkt/lektor ved erhvervsskolerne (handelsskoler og tekniske skoler), opnår efter 15 års ansættelse stillingsbetegnelsen lektor.

4. Til overenskomstansatte lærere ydes følgende årlige undervisningstillæg mv.<sup>2</sup>:

#### *Handelsskoler*

a. Til lærere ved handelsskolerne ydes et undervisningstillæg på 13.000 kr. Med virkning fra 1. august 1995 forhøjes undervisningstillægget til følgende årlige grundbeløb:

Ved ansættelsen	18.200 kr.
Efter 3 års ansættelse	21.200 kr.

I stedet for undervisningstillæg kan der ydes tillæg i henhold til pkt. c, d og e.

b. Til lærere med mere end 21 års lønanciennitet, der er omfattet af pkt. 8 (Danmarks Jurist- og Økonomforbund) eller pkt. 15 (Gymnasieskolernes Lærerforening) i AC-overenskomsten, bilag 1, ydes der som hidtil herudover et tillæg på 5.500 kr.

Med virkning fra 1. august 1995 ændres bestemmelsen til: "Til lærere med mere end 21 års lønanciennitet ydes der herudover et tillæg på 8.600 kr."

c. Til lærere ved datanom- og datamatikeruddannelserne ydes et tillæg på 33.000 kr. Med virkning fra 1. august 1995 forhøjes tillægget til 35.000 kr.

---

<sup>2</sup> Det er forudsat, at tillæg oppebæres forholdsmæssigt i forhold til beskæftigelsesgraden ved arbejde i én stilling, som omfatter tjeneste ved flere uddannelser, hvor der ydes særligt undervisningstillæg, f.eks. markedsøkonomuddannelsen, handelsakademiuddannelsen, datamatikeruddannelsen og bygningskonstruktøruddannelsen, jf. dog pkt. h.

Herudover ydes der lærere ved datamatikeruddannelsen et tillæg på 19.800 kr.

d. Til lærere ved handelsakademier (KVU) ydes følgende tillæg

Ved ansættelsen	19.400 kr.
Efter 3 års ansættelse	25.000 kr.

Der ydes endvidere med virkning fra 1. august 1995 et særligt tillæg på 4.800 kr. årligt til lærere, der underviser ved handelsakademier.

e. Til lærere ved markedsøkonomuddannelsen ydes der et årligt tillæg på 25.000 kr. Tillægget kan efter 6 års ansættelse og efter den enkelte skoles indstilling forhøjes til 34.700 kr.

Der ydes endvidere med virkning fra 1. august 1995 et særligt tillæg på 3.000 kr. årligt til lærere, der underviser i markedsøkonomuddannelsen.

#### *Tekniske skoler*

f. Til lærere ved tekniske skoler, der underviser ved de erhvervsgymnasiale uddannelser, videregående teknikeruddannelser eller tilsvarende højere niveauer, ydes et undervisningstillæg på 5.200 kr. Med virkning fra 1. august 1995 forhøjes tillægget til 14.200 kr.

I stedet for det under punkt f nævnte undervisningstillæg ydes tillæg i henhold til pkt. g og h.

g. Til farmaceuter ydes et undervisningstillæg på 10.100 kr. Med virkning fra 1. august 1995 forhøjes tillægget til 18.200 kr.

h. Til arkitekter, der underviser ved de byggetekniske højskoler i København og Horsens, ydes et undervisningstillæg på 11.100 kr.

Med virkning fra 1. august 1995 erstattes denne bestemmelse med følgende:

"Bygningskonstruktøruddannelsen

I. Til fuldtidsansatte lærere ved erhvervsskoler, der underviser ved bygningskonstruktøruddannelsen, og hvor de samlede opgaver i tilknytning til undervisningen ved uddannelsen udgør over halvdelen af arbejdstiden, ydes fra 1. august 1995 et tillæg på 19.400 kr. årligt.

Når en ansat har undervist ved uddannelsen i 3 år på over halv tid, udgør tillægget 25.000 kr. årligt.

Tillæggene bortfalder i perioder, hvor opgaverne ved bygningskonstruktøruddannelsen udgør halvdelen af arbejdstiden eller derunder.

Til deltidsansatte lærere, der underviser over halvdelen af deres arbejdstid ved bygningskonstruktøruddannelsen, ydes tillæggene forholdsmæssigt.

II. Lærere, der pr. 1. april 1995 oppebærer et højere tillæg bevarer dette som en personlig ordning."

i. Til lærere, der varetager hvervet som ledende lærer, ydes et særligt tillæg på 14.700 kr. årligt, jf. den i pkt. 1 nævnte aftale.

*Landbrugsskoler*

j. Til fuldtidsansatte lærere, ansat i henhold til overenskomst for akademikere i staten, ydes et landbrugsskoletillæg på 9.700 kr.

k. Til fuldtidsansatte lærere, ansat i henhold til overenskomst for akademikere i staten, som fortrinsvis underviser ved de erhvervsgymnasiale uddannelser, videregående teknikeruddannelser eller tilsvarende og højere niveauer, ydes i stedet for landbrugsskoletillægget et undervisningstillæg på 10.100 kr.

Med virkning fra den 1. august 1995 forhøjes tillægget til 14.200 kr.

l. Deltidsbeskæftigede lærere oppebærer de i pkt. j og k nævnte tillæg forholdsmæssigt.

m. Natpenge, godtgørelse for tjeneste på lørdage, søn- og helligdage, mandage, grundlovsdag og juleaftensdag ydes efter de for statens tjenestemænd gældende regler.

n. Til lærere, der udfører udviklingsarbejde rekvireret af Undervisningsministeriet og i henhold til beskikkelse, ydes ud over den normale løn et vederlag beregnet ud fra et grundbeløb årligt på 30.600 kr. Vederlaget ydes for hver times arbejde med 1/1680.

5. Følgende aftaler finder tilsvarende anvendelse for overenskomstansatte akademikere:

- Aftale af 23. september 1991 mellem Undervisningsministeriet og Handelsskolernes Lærerforening, Dansk Teknisk Lærerforening og Akademikernes Centralorganisation om løn- og arbejdsvilkår for lærere m.fl. med undervisning i henhold til lov om åben uddannelse ved erhvervsskoler med supplerende aftale af 31. juli 1992 (om udførelse af rettearbejde ved revisoruddannelsen).
- Aftale af 25. april 1991 mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om beskæftigelse som fagkonsulent ved erhvervsskoler.
- Aftale af 29. november 1991 mellem Undervisningsministeriet, Akademikernes Centralorganisation og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om tid for udførelse af rettearbejde ved erhvervsuddannelserne inden for handel og kontor, uddannelsen til højere handelseksamen og 2. år af det 2-årige kursus samt det 1-årige kursus til højere handelseksamen.

- 
- Aftale af 29. november 1991 mellem Undervisningsministeriet, Akademikernes Centralorganisation og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om tid til udførelse af rettearbejde ved erhvervsuddannelserne inden for tekniske uddannelser, tekniske eksamensfag, uddannelsen til højere teknisk eksamen og videregående teknikeruddannelser.
  - Aftale af 25. juni 1991 mellem Undervisningsministeriet og Dansk Teknisk Lærerforening om tid og vederlag til lærere ved de tekniske skoler, der udfører udviklingsarbejde.
  - Aftale af 7. december 1993 mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om ulempeydelse til lærere og ledere ansat ved erhvervsskoler (excl. landbrugsskoler) og maskinmesterskoler, idet aftalen kun finder anvendelse for lærere.

6. Til lærere ved erhvervsskoler, der som led i ansættelsesforholdet har pligt til at udføre skemalagt undervisning ved flere tjenestesteder samme dag, ydes der godtgørelse for transporttid mellem undervisningsstederne for de dage, hvor

- transporten mellem undervisningsstederne sammenlagt er over 8 km., og
- transporten foretages i perioder, hvor underviseren ikke er skemalagt.

Godtgørelsen ydes som et særligt tillæg, der udbetales månedsvis bagud på grundlag af en konkret opgørelse af antallet af transportdage. Tillægget udgør 80,25 kr. pr. undervisningsdag.

7. For vejledning af lærerkandidater i praktisk undervisningsfærdighed ved erhvervsskoler ydes der pr. kandidat et tillæg på 6.600 kr. årligt ved merkantile uddannelser og 5.500 kr. ved tekniske uddannelser (fuldt kursus).

8. Eksaminatorer og censorer, der forestår eksamination ved sygeeksamen, reeksamination og eksamination af privatister på erhvervsskoleområdet, vederlægges efter de for tjenestemandslignende ansatte undervisere gældende regler, jf. aftale af 18. september 1985 mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II og Akademikernes Centralorganisation (tjenestemandsudvalget) vedrørende betaling til eksaminator og censor ved sygeeksamen ved handelsskoler.

#### **P. Særligt om gymnasieagistre ansat ved erhvervsskolerne**

1. Der vil af lokallønspulje kunne ydes tillæg ("0-34-tillæg") på 22.100 kr. årligt, motiveret med, at de pågældende bestrider et arbejde, som forudsætter en betydelig specialviden, særlig pædagogisk indsigt eller andre tilsvarende kvalifikationer.

2. Der er enighed mellem Gymnasieskolernes Lærerforening og Finansministeriet om, at afsked efter 120-dages reglen i det enkelte tilfælde ikke nødvendigvis skal finde sted. Såfremt magisteren er skemalagt med mere end 80 årlige overtimer, gælder følgende særlige regler ved afsked begrundet med sygdom:

Såfremt lægeattesten giver håb om helbredelse, kan der hengå indtil 1 år, inden afskedigelse finder sted. Under hensyn til tidligere sygeperioder, vedkommendes alder o.lign. vil dog nævnte tid kunne afkortes. Når lægeattesten ikke giver håb om helbredelse, bør der i almindelighed snarest foretages skridt til afskedigelse. Det i funktionærloven fastsatte varsel bør gives så betids, at ovennævnte frist ikke forlænges som følge af varslet.

Ovennævnte særlige regler finder kun anvendelse, såfremt magisteren ikke herved stilles ringere end efter funktionærlovens bestemmelser.

Uanset den i opsigelse anførte begrundelse er ansættelsesmyndigheden berettiget til senere at fremføre yderligere begrundelser for afskedigelsen.

---

Dette protokollat træder i stedet for de ministerieprotokollater, der er indgået i tilknytning til overenskomsten af 1. oktober 1993 for akademikere i staten.

København, den 20. juni 1995

Akademikernes  
Centralorganisation

Søren Vang Rasmussen

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

Hans C. Jensen

Overenskomst af 20. juni 1995

Cirkulære af 20. juni 1995

Fmst. nr. 40/95

Henvendelse om dette cirkulære rettes til  
Finansministeriet, 11. kontor

Adresse:

Christiansborg Slotsplads 1  
DK-1218 København K  
Telefon 33 92 33 33 Telefax 33 32 80 30

J.nr. 95-3211/002-81

PKAT

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes ved  
henvendelse til Schultz Information, tlf. 43 63 23 00

Pris kr.